

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для получателей социальных услуг
в форме социального обслуживания на дому

1. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми гражданами, получающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому (далее по тексту «получатели социальных услуг») в ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Шегарского района» (далее по тексту «поставщик социальных услуг»), и являются неотъемлемой частью договора о предоставлении социальных услуг на дому.
2. Социальное обслуживание на дому осуществляется социальными работниками отделения социального обслуживания на дому. В случае если индивидуальной программой предусмотрены социальные услуги, не предусмотренные должностными обязанностями социальных работников, социальные услуги предоставляются другими специалистами поставщика социальных услуг или специалистами, привлеченными к оказанию социальных услуг в рамках межведомственного или гражданско-правового взаимодействия.
3. Поставщик социальных услуг имеет право на замену социального работника в случаях, предусмотренных действующими нормативно-правовыми актами, а также в случаях конфликтной или иной ситуации, которая объективно препятствует предоставлению в полном объеме социальных услуг надлежащего качества в форме социального обслуживания на дому.
4. Социальное обслуживание на дому осуществляется путем предоставления социальных услуг на основании договора, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.
5. Взаимоотношения между получателем социальных услуг и социальным работником и другими специалистами, предоставляющими социальные услуги на дому, строятся на принципах строгого соблюдения профессиональной этики, а также принятых в обществе морально-этических норм поведения и общения.
6. Получателю социальных услуг гарантируется выполнение в полном объеме комплекса услуг, который определен договором.
7. Получателю социальных услуг гарантируется конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной социальному работнику или иному сотруднику поставщика социальных услуг при оказании социальных услуг.
8. Получатель социальных услуг в дни посещения его социальным работником или другим специалистом не должен находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных препаратов (*кроме случаев их употребления по назначению врача*), не допускать нахождения посторонних лиц в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, проведения собраний членов религиозных сект в его жилом помещении.

9. Социальные услуги оказываются только получателю социальных услуг. Привлечение социального работника или другого специалиста поставщика социальных услуг для оказания социальных услуг третьим лицам (родственникам, квартирантам) в форме социального обслуживания на дому в рамках заключенного с получателем социальных услуг договора **не допускается**.

10. Получатель социальных услуг не имеет право требовать предоставления социальных услуг, которые не входят в круг обязанностей социального работника, иного специалиста поставщика социальных услуг и унижают человеческое достоинство.

11. Получатель социальных услуг **обязан**:

11.1 соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг на дому, заключенного между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг;

11.2. обеспечивать беспрепятственный доступ социальному работнику или другому специалисту поставщика социальных услуг в жилое помещение в установленное время для оказания социальных услуг; поддерживать должное санитарное состояние жилища; содержать собак и других, потенциально опасных для человека животных в безопасном месте;

11.3. уважительно относиться к социальному работнику или другому специалисту поставщика социальных услуг, предоставляющему ему социальные услуги на дому, не допускать словесных и (или) физических оскорблений, грубого обращения и употребления бранных слов во время оказания социальных услуг;

11.4. не допускать антиобщественные деяния в период предоставления ему социальных услуг (содержание притонов, торговля спиртными напитками, самогонование, сексуальные домогательства, хулиганские действия по отношению к социальному работнику);

11.5. в случае предполагаемого отсутствия (выезд, госпитализация) получателя социальных услуг в дни посещения его социальным работником заблаговременно известить об этом социального работника или заведующего отделением социальной помощи на дому;

11.6. в случае отъезда к родственникам на срок более 10 дней или на санаторно-курортное лечение, не менее чем за неделю до отъезда известить об этом получателя социальных услуг в письменном виде с указанием срока возвращения;

11.7. предоставлять необходимый и надлежащего вида инвентарь и оборудование для выполнения социальных услуг;

11.8. заблаговременно к очередному посещению социального работника подготовить заказ-заявку на приобретение продуктов питания, промтоваров, лекарств и список других услуг для выполнения их к следующему посещению;

11.9. при формировании заявки на покупку продуктов и товаров не допускать превышения предельно допустимых нагрузок при подъеме и перемещении тяжестей вручную (**до 7 кг. включительно**);

11.10. регулярно расписываться в Дневнике посещений и Журнале социального работника за каждую оказываемую услугу, а также за денежные средства, выдаваемые авансом на приобретение продуктов, лекарств и других товаров; на оплату за ЖКУ;

11.11. своевременно и в полном объеме вносить оплату за предоставленные социальные услуги, согласно Договора;

11.12. в случае возникновения конфликтной ситуации в отношениях с социальным работником обращаться к заведующему Отделением социальной помощи на дому или руководству поставщика социальных услуг.

12. Продукты питания и промышленные товары, лекарственные средства приобретаются социальным работником в близлежащих магазинах района проживания за счет получателя социальных услуг. Предоставление социальных услуг (приобретение продуктов питания, промышленных товаров, лекарственных средств, оплата коммунальных услуг и т.п.) в долг за счет социального работника не допускается.

12.1 Окончательный взаиморасчет производится по предъявлению покупок и чеков. Отказ от приобретенных в соответствии с заказом продуктов питания, промышленных товаров, лекарственных средств и т.п. надлежащего качества (целостность упаковки, срок годности) не допускается.

13. При несоблюдении пунктов 8, 11.2, 11.3, 11.4, настоящих правил составляется акт о нарушении правил поведения.

15. В случаях неоднократного (два и более раз) нарушения пунктов 8, 11.2., 11.3., 11.4 настоящих правил, получатель социальных услуг получает от поставщика социальных услуг письменное предупреждение об исключении допущенных им нарушениях и уведомление о возможном расторжении Договора о предоставлении социальных услуг.

16. В случае несоблюдения получателем социальных услуг настоящих Правил, игнорирования предупреждения, поставщик социальных услуг прекращает оказывать социальные услуги. Договор о предоставлении социальных услуг расторгается в одностороннем порядке со стороны поставщика социальных услуг, уведомив получателя социальных услуг за 10 дней до расторжения Договора.

17. При несогласии с решением о прекращении социального обслуживания, гражданин имеет право оспорить его в порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

18. Правила поведения граждан при предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в рамках ознакомления доводятся до сведения каждого получателя социальных услуг под роспись.

С Правилами ознакомлен (а) « » _____ 20__ года

_____ / _____

Подпись

Ф.И.О.