



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2023

№ 653а

О размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи в Томской области

В соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Томской области от 6 марта 2023 года № 1-ОЗ «О государственной социальной помощи в Томской области» и в целях исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер, условия и порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи в Томской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить:

1) форму социального контракта согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2) форму программы социальной адаптации согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

3) перечень типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категорий семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

4) перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

5) порядок формирования и работы межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

6) порядок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

7) порядок прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

3. Департаменту социальной защиты населения Томской области обеспечить разъяснение положений настоящего постановления в средствах массовой информации в течение одного месяца со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по социальной политике.

И.о. Губернатора Томской области

Н.Я. Руппель

Приложение № 1

Установлены
постановлением Администрации
Томской области
от 28.12.2023 № 653а

Размер, условия и порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи в Томской области

1. Общие положения

1. Государственная социальная помощь оказывается проживающим на территории Томской области малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам (далее – заявитель), которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной постановлением Администрации Томской области на душу населения в Томской области (далее – величина прожиточного минимума на душу населения) на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи.

2. Расчет среднедушевого дохода заявителя (семьи заявителя) для признания малоимущим и оказания ему государственной социальной помощи в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 178-ФЗ) производится в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) и постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 512).

3. Состав семьи заявителя определяется в соответствии со статьями 13, 14 Федерального закона № 44-ФЗ.

4. Государственная социальная помощь оказывается в виде социального пособия или денежной выплаты на основании социального контракта.

К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая следующие мероприятия:

- 1) по поиску работы;
- 2) по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;
- 3) по ведению личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» с постановкой на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого);

- 4) по ведению личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (приобретение крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел и (или) кормов для них; приобретение посадочного материала и удобрений для почвы; приобретение сельскохозяйственного инвентаря и техники для обработки приусадебных участков; строительство и (или) ремонт объектов для содержания сельскохозяйственных

животных и птиц, пчел; приобретение имущества, используемого при ведении личного подсобного хозяйства) без постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) – при заключении социального контракта с малоимущей семьей, имеющей трех и более детей (далее – малоимущая многодетная семья);

5) иные мероприятия, направленные на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона № 178-ФЗ, в целях удовлетворения текущих потребностей заявителя в приобретении товаров первой необходимости согласно приложению № 1 к Размеру, условиям и порядку назначения и выплаты государственной социальной помощи в Томской области (далее – Приложение). Перечень типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категорий семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, утвержден согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Государственная социальная помощь назначается Департаментом социальной защиты населения Томской области через подведомственные областные государственные казенные учреждения (центры социальной поддержки населения городских округов и муниципальных районов Томской области) (далее – уполномоченное учреждение).

6. Уполномоченное учреждение размещает сведения об оказании государственной социальной помощи в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии со статьей 5¹ Федерального закона № 178-ФЗ.

Уполномоченное учреждение представляет в Федеральную налоговую службу сведения об оказании государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта (далее – государственная социальная помощь на основании социального контракта) в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Размер государственной социальной помощи

7. Размер социального пособия определяется в пределах фактически понесенных расходов, но не менее 100 рублей на каждого члена семьи заявителя, и не может превышать трехкратную величину прожиточного минимума на душу населения на дату обращения заявителя за оказанием государственной социальной помощи.

8. Размер денежных выплат на основании социального контракта для реализации мероприятий, включенных в программу социальной адаптации:

1) для мероприятия, указанного в подпункте 1) пункта 4 настоящего Приложения, устанавливается в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного постановлением Администрации Томской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – величина прожиточного

минимума для трудоспособного населения), в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и трех месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства заявителя;

2) для мероприятия, указанного в подпункте 2) пункта 4 настоящего Приложения, устанавливается в размере не более 350 тыс. рублей;

3) для мероприятия, указанного в подпункте 3) пункта 4 настоящего Приложения, устанавливается в размере не более 200 тыс. рублей;

4) для мероприятия, указанного в подпункте 4) пункта 4 настоящего Приложения, устанавливается в размере фактической потребности денежных средств в объеме, требуемом для реализации программы социальной адаптации в целях развития личного подсобного хозяйства по одному или нескольким направлениям, но не более 35 000 рублей;

5) для мероприятия, указанного в подпункте 5) пункта 4 настоящего Приложения, устанавливается в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат не может превышать шести месяцев.

Размер оплаты стоимости курса обучения в целях содействия в реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1) – 3) пункта 4 настоящего Приложения, устанавливается в размере фактической потребности, но не более 30 000 рублей за курс обучения, при отсутствии в органах занятости населения возможности обеспечить заявителю прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы или оснований предоставления заявителю образовательных программ.

Денежная выплата на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного образования для реализации мероприятия, указанного в подпункте 1) пункта 4 настоящего Приложения, устанавливается в размере, равном половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на дату заключения социального контракта, и выплачивается в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного образования, но не более трех месяцев.

Денежная выплата на основании социального контракта в период обучения в целях реализации мероприятий, указанных в подпунктах 2), 3) пункта 4 настоящего Приложения, не осуществляется.

9. Размер возмещения работодателю расходов на проведение стажировки, по результатам которой заключен трудовой договор между получателем государственной социальной помощи и проводившим стажировку работодателем, определяется в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда, с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

3. Условия оказания государственной социальной помощи

10. Государственная социальная помощь в виде социального пособия оказывается заявителю для преодоления трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность, которая не может быть преодолена заявителем самостоятельно или с помощью семьи, а также в связи с понесенными расходами на мероприятия, не предусмотренные пунктом 4 настоящего Приложения. Трудные жизненные ситуации,

наличие которых является условием для оказания государственной социальной помощи в виде социального пособия, перечислены в приложении № 3 к настоящему Приложению.

Государственная социальная помощь в виде социального пособия оказывается не чаще одного раза в течение календарного года.

11. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается заявителю в целях стимулирования его активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации.

Условием заключения социального контракта с заявителем является наличие у заявителя по независящим от заявителя причинам среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума на душу населения.

Государственная социальная помощь на основании социального контракта для реализации мероприятий, указанных в подпунктах 2) и 3) пункта 4 настоящего Приложения, оказывается заявителям, зарегистрированным (планирующим зарегистрироваться) в качестве индивидуального предпринимателя или в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход и осуществляющим свою деятельность (планирующим осуществлять) на территории Томской области.

Денежная выплата на основании социального контракта для реализации мероприятия, указанного в подпункте 1) пункта 4 настоящего Приложения, предоставляется заявителю, зарегистрированному в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу, в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и трех месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства в период действия социального контракта ежемесячно при условии продолжения трудовой деятельности на основании трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта. Общий период выплаты по факту трудоустройства не может превышать трех месяцев.

Денежная выплата на основании социального контракта для реализации мероприятия, указанного в подпункте 2) пункта 4 настоящего Приложения, предоставляется в период действия социального контракта одновременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия), с учетом абзаца шестого пункта 10 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – Правила), после подтверждения уполномоченным учреждением наличия государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого).

Денежная выплата на основании социального контракта для реализации мероприятия, указанного в подпункте 3) пункта 4 настоящего Приложения, предоставляется в период действия социального контракта одновременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной

адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией, после подтверждения уполномоченным учреждением наличия государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) и может быть направлена на расходы, указанные в абзаце восьмом пункта 10 Правил.

Денежная выплата на основании социального контракта для реализации мероприятия, указанного в подпункте 4) пункта 4 настоящего Приложения, предоставляется в период действия социального контракта одновременно. Денежная выплата в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта для реализации мероприятия, указанного в подпункте 4) пункта 4 настоящего Приложения, не предоставляется малоимущим многодетным семьям, получавшим ранее на те же цели (мероприятия, направление расходов) государственную социальную помощь на основании социального контракта.

Социальный контракт, направленный на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 1) пункта 4 настоящего Приложения, с одним и тем же заявителем заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта, направленного на реализацию того же мероприятия.

Денежная выплата на основании социального контракта для реализации мероприятия, указанного в подпункте 5) пункта 4 настоящего Приложения, предоставляется в период действия социального контракта одновременно или ежемесячно, но не более шести месяцев.

Социальный контракт, направленный на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 5) пункта 4 настоящего Приложения, заключается с одним и тем же заявителем (с одной и той же малоимущей семьей) не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта, направленного на реализацию того же мероприятия.

12. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта для реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1), 5) пункта 4 настоящего Приложения, в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми.

13. Денежная выплата на основании социального контракта используется заявителем на выполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации и непосредственно связанных с выполнением социального контракта.

В случае получения заявителем (членом семьи заявителя), признанным в установленном порядке безработным, выплат на содействие самозанятости и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан государственная социальная помощь на основании социального контракта не оказывается в период действия договора между заявителем (членом семьи заявителя) и органами занятости населения об оказании услуг гражданам по организации предпринимательской деятельности и самозанятости.

4. Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде социального пособия

14. Для назначения государственной социальной помощи в виде социального пособия необходимы следующие документы:

1) заявление о назначении государственной социальной помощи по форме согласно приложению № 2 к настоящему Приложению;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копии свидетельств о рождении детей (при наличии в семье несовершеннолетних детей);

4) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык о рождении ребенка (детей) заявителя, о заключении (расторжении) брака;

5) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов семьи заявителя, предусмотренные Перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 512, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи;

6) копия правового акта органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) – для заявителя из числа опекунов (попечителей);

7) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность заявителя и членов семьи заявителя (за исключением случая, если трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась), – для неработающего заявителя (неработающего трудоспособного члена семьи заявителя);

8) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы (не зарегистрированы) в Едином государственном реестре недвижимости, – для оказания государственной социальной помощи в виде социального пособия на ремонт и содержание жилья, в отношении которого предоставляются документы в соответствии с настоящим подпунктом;

9) копии документов, подтверждающих произведенные (планируемые) расходы (квитанции, кассовые и товарные чеки, счета, расписки, справки о стоимости товаров, услуг) на приобретение и оплату товаров и услуг, необходимых для преодоления трудной жизненной ситуации в соответствии с приложением № 3 к настоящему Приложению;

10) согласие на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи;

11) копии документов, удостоверяющих личность, и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляются с предъявлением оригиналов для сверки.

15. Заявление о назначении государственной социальной помощи и документы, предусмотренные подпунктами 2) – 11) пункта 14 настоящего Приложения, могут быть представлены заявителем лично или через представителя при посещении уполномоченного учреждения, а также могут быть направлены в уполномоченное учреждение посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) или в форме электронных документов, порядок оформления которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных

и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал).

16. Заявитель представляет заявление о назначении государственной социальной помощи и документы, предусмотренные подпунктами 2), 5), 6) 8) (в части документов о трудовой деятельности за периоды до 01.01.2020), 9) – 11) пункта 14 настоящего Приложения.

17. Заявитель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами 4), 7), 8) (в части документов (сведений) о трудовой деятельности за периоды после 01.01.2020) пункта 14 настоящего Приложения, по собственной инициативе.

18. В случае непредставления заявителем документов (сведений), предусмотренных подпунктами 4), 7), 8) (в части документов (сведений) о трудовой деятельности за периоды после 01.01.2020) пункта 14 настоящего Приложения, уполномоченное учреждение в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи запрашивает указанные в настоящем пункте документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

19. Уполномоченное учреждение регистрирует заявление о назначении государственной социальной помощи в порядке, предусмотренном пунктом 29 настоящего Приложения.

20. Уполномоченное учреждение вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении государственной социальной помощи сведений посредством направления, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запросов в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении о назначении государственной социальной помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Уполномоченное учреждение принимает решение о назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия или решение об отказе в назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия в срок, не превышающий десять рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи.

22. О принятом решении уполномоченное учреждение уведомляет заявителя в срок не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия или решения об отказе в назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия способом, указанным в заявлении о назначении государственной социальной помощи.

23. Уполномоченное учреждение принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия по следующим основаниям:

1) превышение размера среднедушевого дохода заявителя (семьи заявителя) над величиной прожиточного минимума на душу населения;

- 2) основание, установленное статьей 9 Федерального закона № 178-ФЗ;
- 3) непредставление документов, предусмотренных подпунктами 2), 5), 6) 8) (в части документов о трудовой деятельности за периоды до 01.01.2020), 9) – 11) пункта 14 настоящего Приложения;
- 4) получение заявителем выплаты, установленной в соответствии с Законом Томской области от 8 октября 2014 года № 130-ОЗ «Об оказании материальной помощи в Томской области»;
- 5) непредставление документов, подтверждающих трудную жизненную ситуацию в соответствии с приложением № 3 к настоящему Приложению.

24. Государственная социальная помощь в виде социального пособия выплачивается в срок не позднее пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия способом, указанным в заявлении о назначении государственной социальной помощи.

5. Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта

25. Для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1) – 3), 5) пункта 4 настоящего Приложения, необходимы:

- 1) заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – заявление);

- 2) документы (сведения), предусмотренные примерным перечнем документов (копий документов, сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – Перечень), запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах (организациях), предусмотренных Перечнем, в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления в уполномоченном учреждении и (или) представляемые заявителем в соответствии в Перечнем (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации).

26. Для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 4) пункта 4 настоящего Приложения необходимы:

- 1) заявление о назначении государственной социальной помощи согласно приложению № 2 к настоящему Приложению;

- 2) документы (сведения), предусмотренные пунктами 1 – 47 Перечня, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах (организациях), предусмотренных Перечнем, в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления об оказании государственной социальной помощи

в уполномоченном учреждении и (или) представляемые заявителем в соответствии в Перечнем (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации);

3) документы, подтверждающие наличие права собственности и (или) иные права на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства;

4) иные документы, подтверждающие произведенные (планируемые) расходы:

а) договоры купли-продажи или документы, подтверждающие стоимость приобретенного (приобретаемого) крупного рогатого скота (коровы) и (или) других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел и (или) кормов для них (квитанции, кассовые и товарные чеки, счета, расписки);

б) договоры купли-продажи или документы, подтверждающие стоимость приобретенного (приобретаемого) посадочного материала и (или) удобрений для почвы, сельскохозяйственного инвентаря и техники для обработки приусадебных участков, иного имущества, необходимого для развития личного подсобного хозяйства (квитанции, кассовые и товарные чеки, счета, расписки);

в) сметная документация на строительство (ремонт) объектов для содержания сельскохозяйственных животных и птиц, пчел с указанием стоимости строительных или ремонтных работ или документы, подтверждающие факт выполненных работ (договор на строительство (ремонт) объектов для содержания сельскохозяйственных животных и птиц, пчел, акт выполненных работ, квитанции, кассовые и товарные чеки, счета, расписки).

27. Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2) пункта 25 настоящего Приложения, заявление о назначении государственной социальной помощи и документы, предусмотренные подпунктами 2) – 4) пункта 26 настоящего Приложения, представляются заявителем в уполномоченное учреждение лично по месту жительства (пребывания) или представителем заявителя, а также могут быть направлены в уполномоченное учреждение посредством МФЦ или в форме электронных документов, порядок оформления которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», посредством Единого портала.

Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. В случае если при подаче заявления или заявления о назначении государственной социальной помощи лично или посредством Единого портала представлен неполный комплект документов (сведений), предусмотренных пунктами 25, 26 настоящего Приложения, заявитель обязан в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления или заявления о назначении государственной социальной помощи в уполномоченном учреждении представить недостающие документы (сведения) в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) на основании списка уполномоченного учреждения или уведомления уполномоченного учреждения, направляемого через Единый портал, в зависимости от способа подачи заявления, заявления о назначении государственной социальной помощи.

29. Регистрация заявления или заявления о назначении государственной социальной помощи осуществляется в уполномоченном учреждении не позднее одного рабочего дня:

1) со дня представления заявления или заявления о назначении государственной социальной помощи в уполномоченное учреждение лично заявителем или представителем заявителя;

2) со дня направления заявления или заявления о назначении государственной социальной помощи с использованием Единого портала;

3) со дня поступления в уполномоченное учреждение заявления или заявления о назначении государственной социальной помощи в случае его подачи через МФЦ.

При наличии зарегистрированного в уполномоченном учреждении заявления или заявления о назначении государственной социальной помощи повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

При наличии зарегистрированного в уполномоченном учреждении заявления о назначении государственной социальной помощи повторно поданное тем же заявителем заявление о назначении государственной социальной помощи не рассматривается.

Дата регистрации заявления, заявления о назначении государственной социальной помощи уполномоченным учреждением считается датой обращения заявителя за назначением государственной социальной помощи.

30. Уполномоченное учреждение вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении, заявлении о назначении государственной социальной помощи сведений посредством направления, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запросов в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, заявлении о назначении государственной социальной помощи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Уполномоченное учреждение принимает решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и представления заявителем документов, предусмотренных подпунктом 2) пункта 25 настоящего Приложения или заявления о назначении государственной социальной помощи и документов, предусмотренных подпунктами 2) – 4) пункта 26 настоящего Приложения, в том числе в соответствии с пунктом 28 настоящего Приложения.

32. О принятом решении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или решении об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта с указанием аргументированного обоснования уполномоченное учреждение в срок не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения о назначении или отказе в назначении, уведомляет заявителя в письменной форме, в том числе посредством Единого портала в случае, если заявление или заявление о назначении государственной социальной помощи было представлено посредством Единого портала.

33. Уполномоченное учреждение продлевает срок для принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанный в пункте 31 настоящего Приложения, на двадцать рабочих дней, в случаях, предусмотренных пунктом 28 Правил.

О принятом решении о продлении срока для принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта уполномоченное учреждение в срок не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока или об отказе в назначении уведомляет заявителя в письменной форме, в том числе посредством Единого портала в случае, если заявление или заявление о назначении государственной социальной помощи было представлено посредством Единого портала.

34. Денежная выплата на основании социального контракта выплачивается в срок не позднее пятнадцати рабочих дней с даты заключения социального контракта, если иное не предусмотрено социальным контрактом и программой социальной адаптации, посредством перечисления на счет заявителя в кредитной организации, указанный в заявлении или заявлении о назначении государственной социальной помощи.

В период действия социального контракта получатель вправе изменить способ выплаты денежной выплаты либо реквизиты счета в кредитной организации, указанные в заявлении, посредством представления в уполномоченное учреждение лично или через представителя либо направления в уполномоченное учреждение посредством МФЦ или Единого портала заявления об изменении способа доставки денежных средств по форме согласно приложению к Правилам.

Получатель государственной социальной помощи в виде социального пособия и на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4) пункта 4 настоящего Приложения, вправе изменить реквизиты счета в кредитной организации, указанные в заявлении о назначении государственной социальной помощи, посредством представления в уполномоченное учреждение лично или через представителя либо направления в уполномоченное учреждение посредством МФЦ или Единого портала заявления об изменении способа доставки денежных средств по форме согласно приложению № 4 к настоящему Приложению.

35. Уполномоченное учреждение принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 1) – 3), 5) пункта 4 настоящего Приложения, по основаниям, предусмотренным пунктами 25, 26 Правил с учетом сроков, установленных пунктом 27 Правил.

Уполномоченное учреждение принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпункте 4) пункта 4 настоящего Приложения, по следующим основаниям:

- 1) превышение размера среднедушевого дохода многодетной малоимущей семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения;
- 2) основание, установленное статьей 9 Федерального закона № 178-ФЗ;
- 3) непредставление документов, предусмотренных подпунктами 2) – 4) пункта 26 настоящего Приложения;

4) получение в текущем году малоимущей многодетной семьей государственной социальной помощи на основании социального контракта для целей ведения личного подсобного хозяйства.

36. Уполномоченное учреждение принимает решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта в случаях, предусмотренных пунктом 31 Правил.

37. Иными основаниями для принятия уполномоченным учреждением решения о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

1) прекращение индивидуальной предпринимательской деятельности получателя – по мероприятию, указанному в подпункте 2) пункта 4 настоящего Приложения;

2) прекращение ведения личного подсобного хозяйства получателя – по мероприятию, указанному в подпункте 3) пункта 4 настоящего Приложения;

3) утрата получателем трудоспособности (установление инвалидности I или II группы) либо ухудшение состояния здоровья получателя в результате заболевания, препятствующего выполнению мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

4) стихийное бедствие;

5) отказ от получения государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) призыв гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

38. Уполномоченное учреждение вправе проверять возникновение оснований, указанных пунктах 35 – 37 настоящего Приложения, в том числе посредством направления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации.

39. В случаях наступления оснований, указанных в пунктах 36, 37 настоящего Приложения, оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается в порядке, предусмотренном приложением № 8 к настоящему постановлению.

40. О принятом решении о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта уполномоченное учреждение в срок не позднее трех рабочих дней с даты принятия указанного в настоящем пункте решения уведомляет заявителя в письменной форме, в том числе посредством Единого портала в случае, если заявление было представлено посредством Единого портала.

Приложение № 1
к Размеру, условиям и порядку
назначения и выплаты государственной
социальной помощи в Томской области

Перечень товаров первой необходимости

№ п/п	Наименование
1.	Одежда
1.1.	Брюки женские
1.2.	Брюки мужские
1.3.	Куртка демисезонная
1.4.	Куртка зимняя
1.5.	Нательное белье
1.6.	Перчатки/варежки
1.7.	Платье
1.8.	Рубашка женская
1.9.	Рубашка мужская
1.10.	Свитер (кофта)
1.11.	Спортивный костюм
1.12.	Шапка демисезонная
1.13.	Шапка зимняя
1.14.	Юбка
2.	Обувь
2.1.	Обувь демисезонная
2.2.	Обувь зимняя
2.3.	Обувь летняя
2.4.	Обувь ортопедическая
2.5.	Сапоги резиновые
3.	Бытовые товары
3.1.	Водонагреватель электрический

3.2.	Газовая колонка
3.3.	Газовый отопительный котел
3.4.	Компьютер или ноутбук
3.5.	Периферийные устройства (клавиатура, мышь)
3.6.	Счетчик электрический
3.7.	Счетчик воды
3.8.	Утюг
3.9.	Холодильник
3.10.	Чайник электрический
3.11.	Электрическая или газовая кухонная плита
4.	Детские товары
4.1.	Бутылочка
4.2.	Ванночка
4.3.	Коляска прогулочная
4.4.	Комбинезон межсезонный
4.5.	Кофточка тонкая/фланелевая
4.6.	Кроватка
4.7.	Матрас детский
4.8.	Носки
4.9.	Одеяло теплое/одеяло тонкое
4.10.	Памперсы
4.11.	Ползунки
4.12.	Постельное белье
4.13.	Предметы ухода (присыпка, детский крем, влажные салфетки, ватные палочки и т.д.)
4.14.	Пустьшка
4.15.	Распашонка
4.16.	Соска
4.17.	Стульчик для кормления
4.18.	Чепчик тонкий/теплый

4.19.	Шапочка шерстяная
4.20.	Блузка
4.21.	Брюки для девочки, джинсы
4.22.	Брюки для мальчика, джинсы
4.23.	Водолазка
4.24.	Колготки
4.25.	Кофта
4.26.	Кроссовки
4.27.	Куртка демисезонная
4.28.	Куртка зимняя
4.29.	Обувь летняя
4.30.	Обувь зимняя
4.31.	Перчатки/варежки
4.32.	Рубашка для девочки/для мальчика
4.33.	Сапоги резиновые
4.34.	Свитер
4.35.	Шапка демисезонная
4.36.	Шапка зимняя
4.37.	Шарф
4.38.	Школьная форма
4.39.	Шорты для мальчика/девочки
4.40.	Штаны утепленные
5.	Мебель бытовая
5.1.	Диван
5.2.	Кровать
5.3.	Матрас
5.4.	Стол письменный
5.5.	Стол обеденный
5.6.	Стулья

5.7.	Шкаф для одежды
6.	Домашний текстиль
6.1.	Одеяло
6.2.	Подушка
6.3.	Полотенце
6.4.	Постельное белье
7.	Школьные принадлежности
7.1.	Альбом для рисования/черчения
7.2.	Атлас, контурные карты
7.3.	Ватман
7.4.	Дневник
7.5.	Калькулятор
7.6.	Канцелярские ножницы
7.7.	Кисти для рисования
7.8.	Клей
7.9.	Краски акварель/гуашь
7.10.	Ластик, точилка
7.11.	Набор для черчения
7.12.	Обложки для тетрадей, дневника, учебников
7.13.	Пенал
7.14.	Пластелин
7.15.	Ручки, карандаши
7.16.	Рюкзак школьный
7.17.	Тетради
7.18.	Фломастеры
7.19.	Цветная бумага/картон
8.	Лекарственные препараты по рецепту лечащего врача

Приложение № 2
к Размеру, условиям и порядку
назначения и выплаты государственной
социальной помощи в Томской области

Руководителю

(Наименование центра социальной поддержки населения)

от _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

адрес места жительства (пребывания): _____

Телефон (при наличии): _____

Гражданство _____

Сведения о документе, удостоверяющем личность _____

Заявление

о назначении государственной социальной помощи

1. Прошу оказать мне государственную социальную помощь в соответствии с Законом Томской области от 6 марта 2023 года № 1-ОЗ «Об оказании государственной социальной помощи в Томской области» в виде (указать):

Социального пособия

Денежной выплаты на основании социального контракта для ведения личного подсобного хозяйства малоимущим многодетным семьям по направлению (выбрать нужный пункт):

(далее заполняется в зависимости от направления расходования денежной выплаты)

приобретение крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел и (или) кормов для них;

приобретение посадочного материала и удобрений для почвы;

приобретение сельскохозяйственного инвентаря и техники для обработки приусадебных участков;

строительство и (или) ремонт объектов для содержания сельскохозяйственных животных и птиц, пчел;

приобретение имущества, используемого при ведении личного подсобного хозяйства (указать, какого имущества) _____.

2. Состав семьи:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Год рождения	Степень родства
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3. Сообщаю, что общий доход моей семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления с _____ по _____, составляет:

№ п/п	Вид полученного дохода	Сумма дохода (руб.)	Место получения дохода
1.	<p>Вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье), вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) – налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения, за исключением:</p> <p>а) вознаграждений, полученных детьми, возраст которых в расчетном периоде, предусмотренном статьей 4 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», составлял менее 18 лет и которые в указанный период обучались в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего</p>		

	<p>образования по очной форме обучения, за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам, не менее 6 месяцев;</p> <p>б) сумм возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода:</p> <p>1) заявителя;</p> <p>2) членов семьи заявителя</p>		
2.	<p>Пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления, за исключением:</p> <p>а) государственной социальной помощи, оказываемой в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат, за исключением социальных доплат к пенсии;</p> <p>б) единовременных страховых выплат, производимых в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячных сумм, связанных с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;</p> <p>в) единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;</p> <p>г) единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка;</p>		

<p>д) средств материнского (семейного) капитала, предусмотренного Федеральным законом «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», предназначенных для приобретения технических средств реабилитации, либо строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, либо компенсации затрат, понесенных на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, а также средств регионального материнского (семейного) капитала;</p> <p>е) единовременных денежных поощрений, выплачиваемых при присвоении звания «Мать-героиня», при награждении орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», установленных пунктами 3 и 4 Указа Президента Российской Федерации от 15 августа 2022 г. № 558 «О некоторых вопросах совершенствования государственной наградной системы Российской Федерации» и пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 13 мая 2008 г. № 775 «Об учреждении ордена «Родительская слава»;</p> <p>ж) ежемесячных денежных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы (в том числе выплат, установленных подпунктом «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 г. № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»);</p> <p>з) компенсаций за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, которые должны быть предоставлены инвалиду в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также ежегодных денежных компенсаций расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>и) социального пособия на погребение, установленного Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»;</p> <p>к) компенсаций за изготовление и установку надгробных памятников;</p> <p>л) денежных средств на приобретение недвижимого имущества, автотранспортного или мототранспортного средства, самоходной машины,</p>		
--	--	--

	стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена в рамках целевой государственной социальной поддержки		
3.	Стипендии и иные денежные выплаты, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям		
4.	Сумма полученных алиментов		
5.	Выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании		
6.	Денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии), за исключением единовременных выплат военнослужащим, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, или членам их семей, производимых в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью в связи с участием в боевых действиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации		

7.	Компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, за исключением компенсаций, полученных детьми, возраст которых в расчетном периоде, предусмотренном статьей 4 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», составлял менее 18 лет и которые в указанный период обучались в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) не менее 6 месяцев, приходящихся на период 12 месяцев перед месяцем, предшествующим месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта		
8.	Дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации		
9.	Доходы в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках, за исключением доходов в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством)		
10.	Доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель или члены его семьи вправе представить)		
11.	Доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества		
12.	Доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты		

	интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам		
13.	Доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»		
14.	Ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку		
15.	Единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью		
16.	Доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации		
17.	Доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр		

Перечисление государственной социальной помощи прошу производить через кредитную организацию.

Сообщаю реквизиты моего счета в отделении № _____ филиал № _____ кредитной организации _____ для перечисления выплаты. (Наименование кредитной организации)

Обязуюсь предоставлять сведения о целевом расходовании социального пособия (денежной выплаты) не позднее _____ числа каждого месяца на период действия социального контракта.

В случае нецелевого расходования государственной социальной помощи обязуюсь возвратить государственную социальную помощь в добровольном порядке.

Уведомлен, что в случае нецелевого расходования

(Наименование центра социальной поддержки населения)

вправе взыскать государственную социальную помощь в судебном порядке, если полученная сумма государственной социальной помощи не возвращена мною _____ добровольно.

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(Дата)

Подпись заявителя _____

К заявлению прилагаются следующие документы: _____

Уведомление о принятом решении прошу направить по месту жительства
или месту пребывания (указать способ доставки уведомления)

(Дата)

Подпись заявителя _____

----- Линия отреза -----

Расписка-уведомление о приеме документов на _____ листах.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: _____ 20__ г.

Специалист _____ (_____)
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Приложение № 3
к Размеру, условиям и порядку
назначения и выплаты государственной
социальной помощи в Томской области

Типовые трудные жизненные ситуации, при наличии которых оказывается
государственная социальная помощь в виде социального пособия

1. Наличие у заявителя или членов его семьи инвалидности.
2. Наличие в составе семьи заявителя ребенка-инвалида (детей-инвалидов).
3. Осуществление ухода за совместно проживающим членом семьи, являющимся инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинских организаций в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, – при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами».
4. Наличие в составе семьи заявителя несовершеннолетних детей в возрасте от трех лет, находящихся на учете в органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов для направления в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и не обеспеченных местом в дошкольных образовательных организациях.
5. Нахождение на лечении или реабилитации одного или нескольких трудоспособных членов семьи заявителя от алкогольной или наркотической зависимости, подтвержденное документом из медицинской организации или специализированного реабилитационного центра.
6. Утрата имущества в результате чрезвычайной ситуации (стихийные бедствия, разрушение жилого помещения, пожар) на основании документов, подтверждающих соответствующие чрезвычайные ситуации и понесенный материальный ущерб, при условии, что указанная чрезвычайная ситуация произошла в течение 12 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.
7. Беременность у нетрудоустроенных женщин.
8. Многодетность (при наличии в семье 3 и более несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет).
9. Смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей) при условии, что указанная ситуация произошла в течение 3 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.
10. Потеря работы вследствие длительного заболевания при условии, что указанная ситуация произошла в течение 6 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.
11. Пожароопасное состояние электропроводки, электрооборудования, печей или необходимость установки автономного дымового пожарного извещателя в жилом помещении по адресу проживания заявителя.
12. Произведенные и(или) предстоящие расходы на лекарственные средства,

медицинские изделия и услуги при условии наличия рекомендаций (назначений) врача и в случае, если расходы на указанные цели были произведены не ранее чем за 1 месяц перед месяцем обращения за государственной социальной помощью.

Приложение № 4
к Размеру, условиям и порядку назначения
и выплаты государственной социальной
помощи в Томской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении способа доставки государственной социальной помощи

В

(Наименование центра социальной поддержки населения
городского округа и муниципального района Томской
области)

От

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Паспортные данные (серия, дата
выдачи, выдавший орган)

Адрес места жительства

Прошу государственную социальную помощь выплачивать через кредитную
организацию:

наименование кредитной
организации

БИК кредитной организации
заявителя

номер счета заявителя

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись
заявителя

Приложение № 2

Утверждена
постановлением Администрации
Томской области
от 28.12.2023 № 653а

Форма

Социальный контракт

_____ (Место заключения)

_____ (Дата заключения)

Настоящий Контракт заключен между областным государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки населения _____»

(Наименование центра социальной поддержки населения городского округа и муниципального района Томской области)

в лице директора _____,

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании Устава, именуемым в дальнейшем «Центр социальной поддержки населения», и гражданином _____, документ, удостоверяющий личность, _____, проживающим по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Получатель».

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом настоящего Контракта является сотрудничество между Центром социальной поддержки населения и Получателем по реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта, в соответствии с Законом Томской области от 6 марта 2023 года № 1-ОЗ «О государственной социальной помощи в Томской области» в целях социальной адаптации Получателя (и членов его семьи) и обеспечения устойчивого роста дохода Получателя (и членов его семьи).

2. Права и обязанности Центра социальной поддержки населения

2.1. Центр социальной поддержки населения вправе:

запрашивать у организаций, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами либо подведомственных государственным органам субъектов Российской Федерации или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

Подпись Получателя: _____/_____

Дата _____

проверять материально-бытовые условия Получателя;
использовать полученную информацию при решении вопроса о прекращении действия Контракта;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом в соответствии с программой социальной адаптации;

прекращать выплату государственной социальной помощи, если Получатель не выполняет обязательств по программе социальной адаптации; продлевать срок действия Контракта;

проверять документы, содержащие сведения о доходах членов семьи Получателя за двенадцать месяцев, следующих за месяцем окончания срока действия социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи получателя) в течение двенадцати месяцев со дня окончания срока действия Контракта.

2.2. Центр социальной поддержки населения обязуется:

2.2.1. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятие по поиску работы:

осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в размере _____ рублей, в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта работы с последующим трудоустройством;

оказывать содействие совместно с органами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с программой социальной адаптации;

осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с программой социальной адаптации;

возместить расходы работодателю нахождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации.

Подпись Получателя: _____/_____

Дата _____

2.2.2. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

оказывать совместно с исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки

малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее совместно – инфраструктура поддержки) содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью осуществления им предпринимательской деятельности в размере _____ рублей
_____ в соответствии с условиями

(Единовременно или по частям)

социального контракта и этапом исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией.

2.2.3. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта многодетным малоимущим семьям на ведение личного подсобного хозяйства:

осуществить получателю выплату государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в размере _____ рублей.

Подпись Получателя: _____ / _____
Дата _____

осуществлять контроль за целевым расходованием указанных денежных средств.

2.2.4. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

оказывать совместно с исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

оказывать совместно с исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами

занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с программой социальной адаптации;

осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в размере _____ рублей _____

(Единовременно или по частям)

в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

2.2.5. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации:

оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

Подпись Получателя: _____ / _____
Дата _____

осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в размере _____ рублей _____ в период действия социального контракта (Единовременно или ежемесячно) с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на получение денежной выплаты в размере _____ рублей _____ в период действия социального контракта (Единовременно или ежемесячно) с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

на получение социальных услуг согласно пункту 2.2 Контракта в соответствии с программой социальной адаптации.

3.2. Получатель обязан:

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме;
своевременно предоставлять в Центр социальной поддержки населения документы, подтверждающие выполнение программы социальной адаптации и целевое использование средств государственной социальной помощи;
предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

обеспечить устойчивый рост доходов Получателя (семьи Получателя);
предоставлять по запросу Центра социальной поддержки населения информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) в течение двенадцати месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

предоставить по запросу Центра социальной поддержки населения сведения о доходах Получателя (семьи Получателя) в течение двенадцати месяцев после окончания срока действия Контракта;

предоставлять в Центр социальной поддержки населения информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение пособия (денежной выплаты), в течение четырнадцати календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств;

взаимодействовать со специалистом Центра социальной поддержки населения, осуществляющим сопровождение Контракта, регулярно предоставлять полные сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации.

3.2.1. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятие по поиску работы обязан:

Подпись Получателя: _____ / _____
Дата _____

встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

представлять по запросу Центра социальной поддержки населения документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, в том числе сведения о заключении и факте наличия действующего трудового договора (служебного контракта), сведения о доходах членов семьи (одиноко проживающего гражданина), сведения об условиях жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в период действия социального контракта и после его окончания.

3.2.2. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности обязан:

зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае, если Получатель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

Подпись Получателя: _____ / _____
Дата _____

при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления органом социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

представлять по запросу Центра социальной поддержки населения документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, в том числе сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или

Подпись Получателя: _____ / _____
Дата _____

постановке на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, сведения о доходах членов семьи (одиноко проживающего гражданина), сведения об условиях жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в период действия социального контракта и после его окончания;

уведомить орган социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

3.2.3. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта многодетным малоимущим семьям на ведение личного подсобного хозяйства обязан:

предоставлять Центру социальной поддержки населения сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

известить Центр социальной поддержки населения об изменениях сведений, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания государственной социальной помощи, в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

3.2.4. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства обязан:

встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае, если Получатель не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной

инициативе), а также в случае выявления органом социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем

Подпись Получателя: _____ / _____
Дата _____

государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам, перечень которых устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

представлять по запросу Центра социальной поддержки населения документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, в том числе сведения о постановке на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, сведения о доходах членов семьи (одиноко проживающего гражданина), сведения об условиях жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в период действия социального контракта и после его окончания;

уведомить орган социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

3.2.5. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, обязан:

выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

представлять по запросу Центра социальной поддержки населения документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием

Подпись Получателя: _____ / _____
Дата _____

денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, в том числе сведения, подтверждающие преодоление трудной жизненной ситуации, сведения о материально-бытовом состоянии семьи (одиноко проживающего гражданина);

представлять подписанный получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с программой социальной адаптации, без представления подтверждающих документов, в случае, если ежемесячно предоставляется денежная выплата;

преодолеть трудную жизненную ситуацию по истечении срока действия социального контракта.

4. Ответственность Сторон

4.1. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении на назначение денежной выплаты.

4.2. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за невыполнение мероприятий программы социальной адаптации.

4.3. Центр социальной поддержки населения несет ответственность за предоставление получателю денежной выплаты в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5. Порядок внесения изменений и расторжение Контракта

5.1. Внесение изменений в условия настоящего Контракта или его досрочное расторжение осуществляются по письменному соглашению Сторон.

5.2. В случае изменения количества членов семьи, материального положения семьи Получателя денежной выплаты Центр социальной поддержки населения вносит соответствующие изменения в Контракт.

5.3. Контракт досрочно расторгается в одностороннем порядке Центром социальной поддержки населения в случае наступления следующих обстоятельств:

выезд получателя (семьи) на новое место жительства за пределы территории, на которой реализует свои полномочия Центр социальной поддержки населения, заключивший социальный контракт;

изменение состава семьи получателя, влекущее увеличение среднедушевого дохода;

смерть получателя;

невыполнение получателем мероприятий программы социальной адаптации;

предоставление получателем недостоверной информации в ходе исполнения Контракта;

Подпись Получателя: _____/_____

Дата _____

выявление факта нецелевого использования получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта.

6. Сроки действия Контракта

6.1. Контракт вступает в силу со дня заключения и действует по _____
(Дата)

6.2. Контракт продлен на срок _____ по решению учреждения
(Дата)
социальной защиты и по взаимному согласию сторон от _____.
(Дата)

6.3. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи Сторон

ОГКУ «Центр социальной поддержки населения _____» Получатель

(Наименование городского округа и муниципального района Томской области)

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (Адрес места жительства/фактического проживания)

_____ (Паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)

_____/_____
(Подпись) (Расшифровка)

_____/_____
(Подпись) (Расшифровка)

(Дата)

(Дата)

Приложение № 3

Утверждена
 постановлением Администрации
 Томской области
 от 28.12.2023 № 653а

Форма

Приложение к социальному контракту
 № ____ от _____

Программа социальной адаптации

Центр социальной поддержки населения _____

Получатель государственной социальной помощи _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее –
 при наличии))

(Адрес места жительства)

1. План мероприятий по социальной адаптации на период с ____ 20__ г.
 по ____ 20__ г. и предоставлению отчетности за период с ____ 20__ г. по ____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)
1. По поиску работы					
Поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта					
Регистрация в качестве безработного или ищущего работу					
Регистрация в информационно-аналитической системе Общероссийской базы вакансий «Работа в России»					
Содействие в поиске подходящей работы					
Информирование о положении на рынке труда					
Организация временного трудоустройства					
Организация проведения общественных работ					
Профессиональная ориентация в целях выбора сферы деятельности, трудоустройства, прохождения					

профессионального обучения и получения дополнительного образования					
Прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования					
Прохождение стажировки					
Ежемесячное информирование органов социальной защиты населения о выполнении мероприятий программы социальной адаптации и целевом расходовании средств государственной социальной помощи					
2. По осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности					
Регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход					
Обучение навыкам предпринимательской деятельности					
Консультирование по вопросам предпринимательской деятельности в сфере сельского хозяйства					
Приобретение основных средств для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в период действия социального контракта					
Приобретение материально-производственных запасов для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в период действия социального контракта					
Имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности в период действия социального контракта, и представление в орган социальной защиты населения подтверждающих документов					
Оплата расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного					

обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты) в период действия социального контракта, и представление в орган социальной защиты населения подтверждающих документов					
Оплата расходов на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты) в период действия социального контракта, и представление в орган социальной защиты населения подтверждающих документов					
Регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при отсутствии такой регистрации/учета) на дату заключения социального контракта					
Сохранение регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход					
3. Ведение личного подсобного хозяйства малоимущей многодетной семьей					
Приобретение крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел и (или) кормов для них					
Приобретение посадочного материала и удобрений для почвы					
Приобретение сельскохозяйственного инвентаря и техники для обработки приусадебных участков					
Строительство и (или) ремонт объектов для содержания					

сельскохозяйственных животных и птиц, пчел					
Приобретение имущества, используемого при ведении личного подсобного хозяйства					
4. Ведение личного подсобного хозяйства					
Регистрация в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход					
Приобретение необходимых для ведения личного подсобного хозяйства товаров, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, в период действия социального контракта					
Реализация сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства					
5. Иные мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации					
Активные действия по выполнению мероприятий, предусмотренных социальным контрактом					
Устройство и пребывание детей в дошкольной образовательной организации (при необходимости)					
Предоставление социальных услуг (в полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому, в стационарной форме)					
Действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе ежегодное прохождение профилактического осмотра или диспансеризации, проведение профилактических прививок, в целях стимулирования здорового образа жизни					
Приобретение товаров первой необходимости					
Приобретение товаров первой необходимости гражданам, пострадавшим от пожара (паводка)					
Приобретение одежды, обуви					
Приобретение лекарственных препаратов					

Приобретение товаров для ведения личного подсобного хозяйства					
Приобретение товаров для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования					
Оплата лечения					

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с органом службы занятости _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись Получателя: _____ / _____ Дата _____

Подпись специалиста: _____ / _____ Дата _____

Смета затрат:

Наименование приобретаемого имущества	Сумма, рублей
Итого	

Заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия Контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев)

ОГКУ «Центр социальной поддержки населения _____»

(Наименование городского округа и муниципального района Томской области)

Получатель

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(Адрес места жительства/фактического проживания)

(Паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)

(Подпись)

(Расшифровка)

(Дата)

(Подпись)

(Расшифровка)

(дата)

Перечень

типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категорий семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации

1. Наличие у заявителя или членов семьи заявителя инвалидности.

2. Наличие в составе семьи заявителя ребенка-инвалида (детей-инвалидов).

3. Осуществление ухода за совместно проживающим членом семьи, являющимся инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинских организаций в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, – при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами».

4. Наличие в составе семьи заявителя несовершеннолетних детей в возрасте от трех лет, находящихся на учете в органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Томской области, для направления в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и не обеспеченных местом в дошкольных образовательных организациях.

5. Нахождение на лечении или реабилитации одного или нескольких трудоспособных членов семьи заявителя от алкогольной или наркотической зависимости, подтвержденное документом из медицинской организации или специализированного реабилитационного центра.

6. Утрата имущества в результате чрезвычайной ситуации (стихийные бедствия, разрушение жилого помещения, пожар) на основании документов, подтверждающих чрезвычайные ситуации и понесенный материальный ущерб, при условии, что чрезвычайная ситуация произошла в течение 12 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

7. Беременность у нетрудоустроенных женщин.

8. Многодетность (при наличии в семье 3 и более несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет).

9. Смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей) при условии, что указанная в настоящем пункте ситуация произошла в течение 3 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

10. Потеря работы вследствие длительного заболевания, при условии, что указанная в настоящем пункте ситуация произошла в течение 6 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

11. Пожароопасное состояние электропроводки, электрооборудования, печей или необходимость установки автономного дымового пожарного извещателя в жилом помещении по адресу проживания заявителя.

12. Произведенные и (или) предстоящие расходы на лекарственные средства, медицинские изделия и услуги, при условии наличия рекомендаций (назначений) врача и в случае, если расходы на указанные в настоящем пункте цели были произведены не ранее, чем за 1 месяц перед месяцем обращения за государственной социальной помощью.

Приложение № 5

Утвержден
постановлением Администрации
Томской области
от 28.12.2023 № 653а

Перечень причин,
являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной
социальной помощи на основании социального контракта мероприятий
программы социальной адаптации:

1. Болезнь получателя государственной социальной помощи.
2. Смерть близких родственников получателя государственной социальной помощи.
3. Объявление чрезвычайной ситуации по месту проживания получателя государственной социальной помощи в зоне чрезвычайной ситуации.

Приложение № 6

Утвержден
постановлением Администрации
Томской области
от 28.12.2023 № 653а

Порядок формирования и работы межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

(Наименование муниципального образования Томской области)

1. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Межведомственная комиссия), создана приказом Центра социальной поддержки населения муниципального образования Томской области (далее – Центр) в целях содействия совместно с органами службы занятости населения – центрами занятости населения в муниципальных образованиях Томской области (далее – центр занятости населения), органами местного самоуправления, органами, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства, органами, осуществляющими полномочия в области регулирования сельского хозяйства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центр «Мой бизнес», организациями в сфере сельского хозяйства, в том числе центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, иными организациями в реализации получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, в соответствии с частью 4 статьи 8(1) Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», приложением № 8(6) к государственной программе Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи», Законом Томской области от 6 марта 2023 года № 1-ОЗ «О государственной социальной помощи в Томской области»

2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, а также настоящим Порядком.

2. Задачи Комиссии

3. Задачами Комиссии являются:

рассмотрение программы социальной адаптации с прилагаемыми к ней заявлением о назначении государственной социальной помощи, документами (сведениями), представленными заявителем и полученными в порядке межведомственного взаимодействия и в ходе обследования материально-бытового состояния гражданина (семьи гражданина), а также выработка предложений по мероприятиям программы социальной адаптации;

рассмотрение подготовленного заявителем бизнес-плана;

оценка программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты по мероприятиям «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «Ведение личного подсобного хозяйства» согласно приложению к положению о межведомственной комиссии по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта;

утверждение мероприятий программы социальной адаптации;

согласование стоимости планируемых к приобретению согласно плану расходов денежной выплаты товаров, работ, услуг по мероприятиям «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «Ведение личного подсобного хозяйства»;

рекомендация о заключении либо отказе в заключении социального контракта;

признание заключенного социального контракта после окончания срока действия социального контракта эффективным (неэффективным);

оценка соответствия/несоответствия заявителя и членов семьи заявителя условиям принятия решения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Права Комиссии

4. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

приглашать на заседания Комиссии представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области, иных организаций для получения дополнительной информации в целях реализации мероприятий программы социальной адаптации;

разрабатывать предложения по расширению и развитию предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории муниципального образования Томской области;

осуществлять мониторинг рыночных цен (анализ рынка), планируемых к приобретению согласно плану расходов товаров, работ, услуг на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к приобретению, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

4. Организация деятельности Комиссии

5. Комиссия создается Центром из представителей: Центра, центра занятости населения, органа местного самоуправления муниципальных образований Томской области (по согласованию), иных органов и организаций (по согласованию).

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Председателем и секретарем Комиссии являются сотрудники Центра.

Состав Комиссии и Положение о комиссии (с учетом настоящего Положения о Комиссии) утверждаются руководителем Центра.

6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

7. Подготовку материалов на заседание Комиссии, созыв членов Комиссии на заседание Комиссии, представителей организаций на заседание Комиссии осуществляет Центр.

8. Персональные данные, ставшие известными лицам, входящим в состав Комиссии, в связи с исполнением полномочий Комиссии, разглашению не подлежат.

9. Заседания Комиссии проводятся в случае поступления в Центр заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

10. Проводит заседания Комиссии председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего состава Комиссии.

11. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии.

12. Решение комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем, секретарем и членами Комиссии.

13. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в Центре.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Центром.

Приложение № 7

Утвержден
постановлением Администрации
Томской области
от 28.12.2023 № 653а

Порядок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета

Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется гражданам при условии наличия в бюджете Томской области бюджетных ассигнований на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в Томской области в текущем финансовом году является основанием для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае поступления заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, уполномоченное учреждение принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктом 31 Раздела, условий и порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи в Томской области, установленных настоящим постановлением (далее – Приложение № 1), уведомляя заявителя о возможности обращения за государственной социальной помощью в виде денежной выплаты на основании социального контракта в следующем календарном году в сроки, установленные пунктом 32 Приложения № 1.

Приложение № 8

Утвержден
постановлением Администрации
Томской области
от 28.12.2023 № 653а

Порядок прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Центр социальной поддержки населения Томской области (далее – уполномоченное учреждение) принимает решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта в случаях наступления оснований, предусмотренных пунктами 36, 37 Размера, условий и порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи в Томской области, установленных настоящим постановлением (далее – Приложение № 1):

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2) признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

4) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

5) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбывания наказания или применение в отношении получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) за пределы Томской области;

8) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

9) неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не указанным в приложении № 5 к настоящему постановлению;

10) прекращение осуществления получателем государственной социальной помощи трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая прерывания трудовой деятельности в период действия социального контракта

(расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) – не более чем на один месяц);

11) прекращение индивидуальной предпринимательской деятельности получателя – по мероприятию, указанному в подпункте 2) пункта 4 Приложения № 1;

12) прекращение ведения личного подсобного хозяйства (в случае если государственная социальная помощь оказывалась на мероприятие по ведению личного подсобного хозяйства);

13) отказ от получения государственной социальной помощи на основании социального контракта;

14) утрата получателем трудоспособности (установление инвалидности I или II группы) либо ухудшение состояния здоровья получателя в результате заболевания, препятствующего выполнению мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

15) стихийное бедствие;

16) призыв получателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

2. В случае прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в связи с наступлением оснований, предусмотренных подпунктами 1), 2), 7), 14) – 16) пункта 1 настоящего Порядка, суммы выплаченной в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта денежной выплаты получателем не возмещаются.

Суммы выплаченной на основании социального контракта денежной выплаты возмещаются получателем в добровольном порядке в случае прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в связи с наступлением оснований, предусмотренных подпунктами 3) – 6), 8) – 13) пункта 1 настоящего Порядка.

В случае отказа получателя от добровольного возврата полученной на основании социального контракта денежной выплаты, указанная в настоящем пункте денежная выплата взыскивается с получателя в судебном порядке.

3. Уполномоченное учреждение принимает решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта в случаях наступления оснований, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты, когда уполномоченному учреждению стало известно о наступлении оснований, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка.

Прекращение государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем возникновения указанных в пункте 1 настоящего Порядка оснований.

4. В случае прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в связи с наступлением оснований, предусмотренных подпунктами 2) – 16) пункта 1 настоящего Порядка, уполномоченное учреждение направляет получателю уведомление о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

5. Уполномоченное учреждение вправе осуществлять проверку наступления оснований, указанных в пункте 1 настоящего Порядка путем анализа официальной общедоступной информации, а также с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.