

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 февраля 2007 г. N 25a

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБРАЩЕНИЯ ЗА КОМПЕНСАЦИЕЙ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ЗА УСЛУГИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, И ЕЕ ВЫПЛАТЫ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 31.05.2007 [N 94a](#), от 05.09.2007 [N 136a](#), от 03.03.2008 [N 37a](#),
от 05.12.2008 [N 252a](#), от 20.10.2009 [N 163a](#), от 28.07.2010 [N 152a](#),
от 20.07.2011 [N 229a](#), от 29.11.2011 [N 378a](#), от 13.12.2012 [N 515a](#),
от 04.07.2013 [N 281a](#), от 31.01.2014 [N 12a](#), от 07.04.2015 [N 128a](#),
от 29.01.2016 [N 30a](#), от 30.06.2017 [N 245a](#), от 27.12.2017 [N 468a](#),
от 14.06.2018 [N 244a](#), от 07.02.2020 [N 65a](#), от 09.02.2021 [N 41a](#),
от 27.09.2021 [N 402a](#), от 10.06.2022 [N 264a](#),
с изм., внесенными постановлениями Администрации Томской области
от 24.04.2020 [N 190a](#), от 30.11.2020 [N 563a](#), от 13.04.2021 [N 131a](#),
от 31.05.2021 [N 212a](#), от 11.10.2021 [N 423a](#), от 14.12.2021 [N 509a](#))

Во исполнение [пункта 9\) статьи 5](#) Закона Томской области от 12 августа 2013 года N 149-ОЗ "Об образовании в Томской области" постановляю:
(преамбула в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 31.01.2014 N 12a)

1. Департаменту социальной защиты населения Томской области через уполномоченные областные государственные казенные учреждения "Центр социальной поддержки населения" осуществлять предоставление компенсации родителям (законным представителям) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также за услуги индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и ее выплаты.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 13.12.2012 [N 515a](#), от 31.01.2014 [N 12a](#), от 07.04.2015 [N 128a](#), от 29.01.2016 [N 30a](#), от 30.06.2017 [N 245a](#))

2. Утвердить [Порядок](#) обращения за компенсацией родителям (законным представителям) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также за услуги индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и ее выплаты согласно приложению к настоящему постановлению (далее - Порядок).
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 13.12.2012 [N 515a](#), от 31.01.2014 [N 12a](#), от 30.06.2017 [N 245a](#), от 10.06.2022 [N 264a](#))

3. Исключен. - [Постановление](#) Администрации Томской области от 30.06.2017 N 245a.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления определить органы в сфере образования или организации, уполномоченные заключать соглашения о порядке взаимодействия при предоставлении компенсации родителям (законным представителям) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу

дошкольного образования, с областными государственными казенными учреждениями "Центр социальной поддержки населения" муниципальных образований.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 30.06.2017 N 245a)

Рекомендовать руководителям иных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, заключить соглашения о порядке взаимодействия при предоставлении компенсации родителям (законным представителям) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, с областными государственными казенными учреждениями "Центр социальной поддержки населения" по месту нахождения организации.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 13.12.2012 [N 515a](#), от 31.01.2014 [N 12a](#), от 29.01.2016 [N 30a](#), от 30.06.2017 [N 245a](#))

(п. 4 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 20.10.2009 N 163a)

4.1. Департаменту общего образования Томской области ежегодно в срок до 28 января утверждать правовым актом средний размер родительской платы, установленный за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Томской области на 1 января и в течение 5 дней доводить его до сведения Департамента социальной защиты населения Томской области.

(п. 4.1 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 20.10.2009 N 163a; в ред. постановлений Администрации Томской области от 13.12.2012 [N 515a](#), от 31.01.2014 [N 12a](#), от 30.06.2017 [N 245a](#))

4.2. Установить, что с 1 января 2017 года компенсация за присмотр и уход родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, а также пользующихся услугами индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, назначается на основании документов о составе семьи и доходах членов семьи, имеющихся в личных делах получателя компенсации, назначенной до 1 января 2017 года, либо получателя мер социальной поддержки, предусмотренных [статьями 5](#) или [10.4](#) Закона Томской области от 16 декабря 2004 года N 253-ОЗ "О социальной поддержке граждан, имеющих несовершеннолетних детей", решение о назначении которых принято до 1 января 2017 года, при условии, что среднедушевой доход семьи, исчисленный в соответствии с [постановлением](#) Администрации Томской области от 28.12.2004 N 96a "О мерах по реализации Закона Томской области "О социальной поддержке граждан, имеющих несовершеннолетних детей", на основании документов, представленных заявителем в 2016 году, не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, утвержденной в установленном порядке Губернатором Томской области, действующей на 31 декабря 2016 года.

(п. 4.2 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 30.06.2017 N 245a)

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2007 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по социальной политике.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 20.10.2009 [N 163a](#), от 13.12.2012 [N 515a](#), от 27.12.2017 [N 468a](#))

Губернатор
Томской области
В.М.КРЕСС

**ПОРЯДОК
ОБРАЩЕНИЯ ЗА КОМПЕНСАЦИЕЙ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ЗА УСЛУГИ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, И ЕЕ ВЫПЛАТЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 30.06.2017 N 245a, от 27.12.2017 N 468a, от 14.06.2018 N 244a,
от 07.02.2020 N 65a, от 09.02.2021 N 41a, от 27.09.2021 N 402a,
от 10.06.2022 N 264a,
с изм., внесенными постановлениями Администрации Томской области
от 24.04.2020 N 190a, от 30.11.2020 N 563a, от 13.04.2021 N 131a,
от 31.05.2021 N 212a, от 11.10.2021 N 423a, от 14.12.2021 N 509a)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения за компенсацией родителям (законным представителям) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также за услуги индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - компенсация), предусмотренной [статьей 20](#) Закона Томской области от 12 августа 2013 года N 149-ОЗ "Об образовании в Томской области", ее назначения и выплаты.

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) ребенка (далее - заявитель) из малоимущей семьи, посещающего образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования на территории Томской области (далее - образовательная организация), а также пользующийся услугами индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии на образовательную деятельность (далее - индивидуальный предприниматель), внесший родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, в период действия заключенного договора с образовательной организацией или индивидуальным предпринимателем.

3. Состав семьи заявителя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, и величина среднедушевого дохода семьи заявителя, дающего право на получение компенсации, определяются в соответствии с [Порядком](#) учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение мер социальной поддержки гражданам, предусмотренных Законом Томской области "О социальной поддержке граждан, имеющих несовершеннолетних детей", утвержденным постановлением Администрации Томской области от 28.12.2004 N 96a "О мерах по реализации Закона Томской области "О социальной поддержке граждан, имеющих несовершеннолетних детей" (далее - Порядок учета дохода), за исключением [подпункта 4\) пункта](#)

3 Порядка учета дохода.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 27.12.2017 N 468а)

4. Заявитель, обратившийся за компенсацией, представляет в областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки населения" (далее - уполномоченное учреждение) по месту жительства или в многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг [заявление](#) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) копия свидетельства или документа, выданного при регистрации акта гражданского состояния компетентными органами иностранного государства, и его удостоверенного в установленном законодательством порядке перевода на русский язык о рождении ребенка, посещающего образовательную организацию либо пользующегося услугами индивидуального предпринимателя, за которого вносится родительская плата за присмотр и уход за ребенком;

3) копии свидетельств о рождении (смерти) других детей, матерью, отцом (законным представителем) которых является заявитель;

4) копия правового акта органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки или копия договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью;

5) копия договора между образовательной организацией (индивидуальным предпринимателем) и одним из родителей (законным представителем) ребенка, посещающего образовательную организацию либо пользующегося услугами индивидуального предпринимателя;

6) документ, подтверждающий внесение суммы родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательную организацию либо индивидуальному предпринимателю в случае предоставления им указанных услуг заявителю;

7) копия трудовой книжки или иной документ, подтверждающий сведения о трудовой деятельности родителя (законного представителя), содержащий сведения об увольнении с последнего места работы (для неработающих родителей (законных представителей) за периоды до 1 января 2020 года. Документ о трудовой деятельности родителя (законного представителя), содержащий сведения об увольнении с последнего места работы за периоды после 1 января 2020 года, представляется по собственной инициативе заявителем.

В случае отсутствия у неработающих родителей (законных представителей) трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, полученных в порядке, предусмотренном [статьей 66.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации, в заявлении о назначении компенсации указываются сведения о том, что они нигде не работали и не работают по трудовому договору, не осуществляют деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

8) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности или выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности для образовательных организаций, за исключением муниципальных и государственных, и в случае предоставления заявителю услуг индивидуального предпринимателя;

9) документы, подтверждающие размеры пенсий, социальных выплат, подлежащих учету в составе дохода семьи, в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Порядка;

10) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного

документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального персонифицированного учета, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя и ребенка, на которого назначается компенсация;

11) документы, подтверждающие доходы членов семьи, предусмотренные [пунктом 6, подпунктами 3\), 7\), 8\) пункта 7, пунктом 8](#) Порядка учета доходов, учитываемые за период, указанный в [пункте 9](#) Порядка учета доходов;

12) документ, подтверждающий сведения о совместном проживании заявителя и членов его семьи (копия договора аренды жилого помещения либо копия финансового лицевого счета с места жительства заявителя, судебный акт), учитываемых при исчислении среднедушевого дохода семьи заявителя в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Порядка, в случае отсутствия сведений о регистрации по месту жительства в Томской области;

13) согласие на обработку персональных данных в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае если копии документов не заверены в установленном порядке, вместе с копиями предъявляются оригиналы указанных документов.

Личность заявителя устанавливается в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
(п. 4 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 10.06.2022 N 264а)

5. Заявитель имеет право самостоятельно представить документы, необходимые для назначения компенсации, предусмотренные [подпунктами 2\) - 4\)](#) (в части свидетельства о рождении), [6\)](#) (в части образовательной организации), [8\) - 10\) пункта 4](#) настоящего Порядка.
(п. 5 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 10.06.2022 N 264а)

6. При непредставлении заявителем документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, уполномоченное учреждение в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления, предусмотренного [абзацем первым пункта 4](#) настоящего Порядка, запрашивает такие документы и (или) сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.
(п. 6 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 10.06.2022 N 264а)

7. Документы, предусмотренные [пунктом 4](#) настоящего Порядка, могут быть направлены в уполномоченное учреждение в форме электронных документов, подписанных в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и [статей 21.1 и 21.2](#) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и представленных в уполномоченное учреждение с использованием электронных носителей и (или) информационно-коммуникационных сетей общего пользования, включая сеть "Интернет":
(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 09.02.2021 N 41а)

лично или через законного представителя при посещении уполномоченного учреждения;

лично или через законного представителя посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми уполномоченным учреждением заключены соглашения о взаимодействии;

посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и необходимые документы.

8. Решение о назначении компенсации либо решение об отказе в назначении компенсации принимается уполномоченным учреждением в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных [пунктом 4](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 09.02.2021 N 41а)

8-1. Информация о предоставлении компенсации размещается в единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) в порядке, установленном действующим законодательством.

(п. 8-1 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 27.12.2017 N 468а)

9. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:

1) обращение за компенсацией лица, не обладающего правом на получение компенсации в соответствии с [Законом](#) Томской области от 12 августа 2013 года N 149-ОЗ "Об образовании в Томской области";

2) отсутствие лицензии на образовательную деятельность в образовательной организации, у индивидуального предпринимателя либо прекращение срока ее действия;

3) нахождение образовательной организации, индивидуального предпринимателя за пределами Томской области;

4) прекращение посещения ребенком образовательной организации, прекращение предоставления услуг по присмотру и уходу индивидуальным предпринимателем;

5) осуществление родительской платы за присмотр и уход за ребенком за счет средств материнского (семейного) капитала;

6) предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;

7) непредставление документов, предусмотренных [пунктом 4](#) настоящего Порядка (кроме документов, которые могут быть запрошены уполномоченным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка).

(пп. 7 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 14.06.2018 N 244а; в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 09.02.2021 N 41а)

При принятии решения об отказе в назначении компенсации уполномоченное учреждение в течение пяти рабочих дней со дня его вынесения уведомляет заявителя в письменной форме о принятом решении с указанием причин отказа и порядка его обжалования.

10. Компенсация назначается с месяца, в котором возникло право на ее получение, при наличии документально подтвержденных оснований для принятия решения о ее назначении.

Компенсация не назначается за период, за который родительская плата за присмотр и уход за ребенком внесена за счет средств материнского (семейного) капитала, предусмотренного Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2006 года N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" (далее - материнский (семейный) капитал).

11. Выплата компенсации осуществляется на основании сведений образовательной организации о начисленных и внесенных заявителем суммах родительской платы, представленных в уполномоченное учреждение по форме, утвержденной соглашением между уполномоченным учреждением и образовательными организациями, либо документа, подтверждающего внесение суммы родительской платы за присмотр и уход за ребенком, выданного образовательной организацией или индивидуальным предпринимателем, представленного заявителем.

Выплата компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем принятия решения о ее назначении, в течение 12 месяцев с последующим ежегодным подтверждением права заявителя на ее получение.

Компенсация выплачивается ежемесячно, с 10-го по 25-е число месяца, путем перечисления начисленных сумм на счет заявителя в кредитной организации, доставляется через организации почтовой связи либо другим способом, предусмотренным федеральным законодательством, по выбору заявителя в соответствии с [пунктом 14](#) настоящего Порядка.

Расходы по доставке компенсации осуществляются за счет средств областного бюджета.

12. Изменение размера компенсации производится в следующих случаях:

- 1) лишение родительских прав в отношении детей, с учетом которых назначена компенсация;
- 2) отмена опеки, расторжение договора о передаче в приемную семью детей, с учетом которых назначена компенсация;
- 3) помещение на полное государственное обеспечение ребенка (детей), с учетом которых назначена компенсация.

13. Изменение размера компенсации производится с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в [пункте 12](#) настоящего Порядка.

14. Право заявителя на получение компенсации подлежит ежегодному подтверждению путем представления (поступления) в уполномоченное учреждение документа, подтверждающего внесение суммы родительской платы за присмотр и уход за ребенком индивидуальному предпринимателю, в случае предоставления им указанных услуг заявителю, а также документов, предусмотренных [подпунктами 1\), 7\), 11\), 12\) пункта 4](#) настоящего Порядка.
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 09.02.2021 [N 41а](#), от 10.06.2022 [N 264а](#))

Действие п. 15 приостановлено [постановлением](#) Администрации Томской области от 14.12.2021 [N 509а](#), [действующим](#) в период действия на территории Томской области режима функционирования "повышенная готовность", введенного [распоряжением](#) Администрации Томской области от 18.03.2020 [N 156-ра](#).

15. Выплата компенсации приостанавливается по истечении 12 месяцев со дня принятия решения о назначении компенсации либо со дня подтверждения права заявителя на получение компенсации.

При подтверждении права заявителя на получение компенсации ее выплата возобновляется, в том числе за период, в течение которого заявитель, обладающий правом на компенсацию, не получал ее.

Если заявление о восстановлении выплаты и документы о доходах членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, подтверждающие статус малоимущей семьи, представлены в уполномоченное учреждение в течение трех месяцев со дня приостановления компенсации, выплата компенсации возобновляется с месяца ее приостановления.
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 27.12.2017 [N 468а](#))

16. Выплата компенсации прекращается в следующих случаях:

- 1) неподтверждение права на получение компенсации;
- 2) прекращение посещения ребенком образовательной организации, прекращение

предоставления услуг по присмотру и уходу индивидуальным предпринимателем;

3) оплата содержания ребенка (присмотр и уход за ребенком) за счет средств материнского (семейного) капитала;

4) вступление в законную силу решения суда о лишении родительских прав в отношении ребенка, на которого назначена компенсация;

5) отмена опеки, расторжение договора о передаче ребенка в приемную семью в отношении ребенка, на которого назначена компенсация;

6) смерть заявителя.

17. Прекращение выплаты компенсации производится с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, являющиеся основанием для ее прекращения, указанные в [пункте 16](#) настоящего Порядка.

18. Заявители обязаны извещать в письменной форме уполномоченное учреждение об обстоятельствах, влияющих на размер компенсации или являющихся основанием прекращения ее выплаты, в течение пятнадцати дней с даты наступления обстоятельств, указанных в [пунктах 12, 16](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 10.06.2022 N 264а)

19. Суммы компенсации, неосновательно выплаченные заявителю в результате представления документов с недостоверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения компенсации, подлежат возврату в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение N 1
к Порядку
обращения за компенсацией родителям (законным
представителям) за присмотр и уход за ребенком
в образовательных организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования, а также за услуги
индивидуального предпринимателя, осуществляющего
образовательную деятельность по образовательным программам
дошкольного образования, и ее выплаты

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области
от 10.06.2022 N 264а)

Форма

В _____
(Наименование организации)
_____,
(Фамилия, имя и отчество
(последнее – при наличии))
проживающего (ей) по адресу:

_____.

телефон (при наличии) _____
документ, удостоверяющий личность:
серия _____ номер _____,
дата выдачи _____,
кем выдан _____

Заявление о предоставлении компенсации
родителям (законным представителям) за присмотр и уход за ребенком в
образовательных организациях, реализующих образовательную программу
дошкольного образования

Прошу назначить и выплачивать мне компенсацию за присмотр и уход за
ребенком

☐ в образовательной организации, реализующей образовательную программу
дошкольного образования;

☐ за услуги индивидуального предпринимателя, осуществляющего
образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного
образования,
как родителю (законному представителю), внесшему родительскую плату за

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка) (Дата рождения),
родившегося, усыновленного, принятого под опеку (первым, вторым, третьим и
последующим) _____,
(Указать очередность рождения, поступления ребенка в семью)

☐ посещающего образовательную организацию _____;
(Наименование образовательной
организации)

☐ пользующегося услугами индивидуального предпринимателя _____

(Сведения об индивидуальном предпринимателе)

Сообщаю, что документы для направления средств материнского (семейного)
капитала за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации,
предусмотренного Федеральным **законом** от 29 декабря 2006 года N 256-ФЗ "О
дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей",
предоставлялись/не предоставлялись
(ненужное зачеркнуть) _____

(Если предоставлялись, то указать за какой период)

Согласие на обработку указанных мною персональных данных прилагается.

(Дата)

(Подпись заявителя)

Прошу выплату компенсации производить через:

- 1) кредитную организацию _____
N счета _____
- 2) организацию почтовой связи _____
- 3) иным способом _____

Обязуюсь сообщить об обстоятельствах, влекущих изменение размера
компенсации или прекращение ее выплаты, в числе которых: лишение
родительских прав в отношении детей, с учетом которых назначена
компенсация; отмена опеки, расторжение договора о передаче в приемную семью
детей, с учетом которых назначена компенсация; помещение на полное
государственное обеспечение ребенка (детей), с учетом которых назначена

компенсация; прекращение посещения ребенком образовательной организации, прекращение предоставления услуг по присмотру и уходу индивидуальным предпринимателем; оплата содержания ребенка (присмотр и уход за ребенком) за счет средств материнского (семейного) капитала, Проинформировать ОГКУ "Центр социальной поддержки _____ района" в течение 15 дней с даты возникновения указанных обстоятельств.

(Дата)

(Подпись заявителя)

Сведения о составе семьи (родители и их дети до 18 лет):

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Дата рождения	Документ, удостоверяющий личность/свидетельство о рождении или документ о рождении, выданный при регистрации акта гражданского состояния компетентными органами иностранный государства	Серия, номер, дата выдачи	Степень родства

Сообщаю, что последние три месяца с _____ по _____ общая сумма начисленных доходов моей семьи составила _____ руб. _____ коп., в том числе по видам доходов:

N п/п	Вид полученного дохода	Сумма дохода (руб.)	Наименование источника выплаты дохода членов семьи
1.	Доходы, полученные от трудовой деятельности (заработная плата, денежное содержание, вознаграждение по договорам гражданско-правового характера, премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда, дополнительные выплаты, установленные работодателем сверх заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, виды доплат и надбавок к тарифным ставкам и должностным окладам сверх сумм, начисленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации)		
2.	Денежное довольствие, полученное по месту службы, единовременное пособие при увольнении с военной службы, ежемесячное пособие супругам военнослужащих, компенсации неработающим женам военнослужащих		
3.	Пенсии, компенсационные выплаты и доплаты к пенсиям,		

	ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку, надбавки и доплаты ко всем видам выплат (кроме единовременных)		
4.	Алименты		
5.	Меры социальной поддержки (государственные пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, пособия, компенсации, денежные выплаты, субсидии и иные социальные выплаты)		
6.	Стипендии, компенсации по месту учебы, компенсационные выплаты в период нахождения в академическом отпуске		
7.	Иные виды доходов: 1) пособие по безработице, стипендия, получаемая безработным в период профессионального обучения или переобучения; 2) доходы от занятия предпринимательской деятельностью, в том числе от деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства; 3) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям); 4) доходы, полученные от избирательной комиссии, избирательных фондов; 5) доходы по вкладам; 6) доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества; 7) ежемесячные суммы, выплачиваемые в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей; 8) денежные эквиваленты льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, местного самоуправления, организациями; 9) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям)		

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверных сведений.

_____ (Дата) _____ (Подпись заявителя) _____ (Расшифровка подписи)

Сведения из документа, удостоверяющего личность, указанные в заявлении, сверены

_____ (Подпись специалиста) _____ (Расшифровка подписи)

Заявление с приложением документов на _____ листах принято _____
(Наименование
организации)
Номер, дата регистрации: N _____ 20__ г.
специалистом _____
(Подпись специалиста, принявшего документы;
расшифровка подписи)

Расписка-уведомление о приеме и регистрации заявления

Заявление с приложением документов на _____ листах принято _____
(Наименование
организации)
Номер, дата регистрации: N _____ 20__ г.
специалистом _____
(Подпись специалиста, принявшего документы;
расшифровка подписи)

Заявитель в соответствии с [пунктами 12, 16, 18](#) Порядка обращения за компенсацией родителям (законным представителям) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также за услуги индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и ее выплаты обязан в письменной _____ форме проинформировать ОГКУ "ЦСПН _____ района" по месту жительства в течение 15 дней с даты возникновения обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, в числе которых: лишение родительских прав в отношении детей, с учетом которых назначена компенсация; отмена опеки, расторжение договора о передаче в приемную семью детей, с учетом которых назначена компенсация; помещение на полное государственное обеспечение ребенка (детей), с учетом которых назначена компенсация; прекращение посещения ребенком образовательной организации, прекращение предоставления услуг по присмотру и уходу индивидуальным предпринимателем; оплата содержания ребенка (присмотр и уход за ребенком) за счет средств материнского (семейного) капитала, предусмотренного Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2006 года N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей".

Приложение N 2
к Порядку
обращения за компенсацией родителям (законным
представителям) за присмотр и уход за ребенком
в образовательных организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования, а также за услуги
индивидуального предпринимателя, осуществляющего
образовательную деятельность по образовательным программам
дошкольного образования, и ее выплаты

Форма

Утратило силу. - [Постановление](#) Администрации Томской области от 10.06.2022 N 264а.

Приложение N 2

Утверждена
постановлением
Администрации Томской области
от 13.02.2007 N 25а

Решение о назначении
компенсации родителям (законным представителям) за присмотр
и уход за ребенком в образовательных организациях,
реализующих образовательную программу дошкольного
образования, а также за услуги индивидуального
предпринимателя, осуществляющего образовательную
деятельность по образовательным программам
дошкольного образования

Исключено. - [Постановление](#) Администрации Томской области от 30.06.2017 N 245а.

Приложение N 3

Утверждена
постановлением
Администрации Томской области
от 13.02.2007 N 25а

Решение об отказе в назначении
компенсации родителям (законным представителям) за присмотр
и уход за ребенком в образовательных организациях,
реализующих образовательную программу дошкольного
образования, а также за услуги индивидуального
предпринимателя, осуществляющего образовательную
деятельность по образовательным программам
дошкольного образования

Исключено. - [Постановление](#) Администрации Томской области от 30.06.2017 N 245а.

Приложение N 4

Утверждена
постановлением
Администрации Томской области
от 13.02.2007 N 25а

Список родителей (законных представителей), обратившихся
за выплатой компенсации за присмотр и уход за ребенком
в образовательных организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования, в ОГКУ "Центр социальной
поддержки населения _____ района"
за ____ квартал 20____ г.

Исключено. - [Постановление](#) Администрации Томской области от 30.06.2017 N 245а.
