

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 8 сентября 2023 г. N 30**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
ЗАТРАТ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР
ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ, В СВЯЗИ
С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ БОЛЬНЫМ
НАРКОМАНИЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. [приказа](#) Департамента социальной защиты населения Томской области
от 17.10.2023 N 39)

В соответствии с [частью 4 статьи 30](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидии на возмещение затрат некоммерческим организациям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Томской области, в связи с оказанием услуг по социальной реабилитации больным наркоманией (далее - субсидия).

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента Костыреву И.М. в части проведения отбора получателей субсидии и подготовки документов для предоставления субсидии, а также на заместителя начальника Департамента - председателя комитета финансов, экономики, закупок и бюджетной отчетности Давыдову В.Г. в части своевременного перечисления субсидии.

И.о. начальника Департамента
И.А.КУРАКИНА

Утвержден
приказом
Департамента социальной защиты
населения Томской области
от 08.09.2023 N 30

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ НЕКОММЕРЧЕСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ, ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ
УСЛУГ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ, В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ
ПО СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ БОЛЬНЫМ НАРКОМАНИЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области
от 17.10.2023 N 39)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Томской области, предоставляющим услуги получателям социальных услуг из числа совершеннолетних граждан (далее - Реестр поставщиков социальных услуг), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по социальной реабилитации больным наркоманией, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение некоммерческим организациям, включенным в Реестр поставщиков социальных услуг, затрат, понесенных в связи с оказанием услуг по социальной реабилитации больным наркоманией, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ) бесплатно либо за частичную плату (далее - получатель социальных услуг).

Субсидия предоставляется в рамках государственной программы "Обеспечение безопасности населения Томской области", утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 N 344а.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год и плановый период, является Департамент социальной защиты населения Томской области (далее - Департамент).

4. Категорией получателей субсидии являются некоммерческие организации при условии, что они включены в Реестр поставщиков социальных услуг и предоставили услуги по социальной реабилитации получателю социальных услуг.

5. Организатором отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее - отбор) является Департамент.

6. Способом проведения отбора является запрос предложений (определение Департаментом получателя субсидии на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе).

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, а также Закона Томской области о внесении изменений в Закон Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2. Порядок проведения отбора

8. Объявление о проведении отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") на официальном сайте Департамента не ранее чем за 30

календарных дней до даты окончания приема заявок с указанием в объявлении о проведении отбора (далее - объявление):

1) срока проведения отбора;

2) даты начала подачи или окончания приема заявок, которые не могут быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае, если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае, если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

4) планируемые результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя сайта в сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

9) правила рассмотрения и оценки заявок;

10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на Едином портале и официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

9. Участник отбора должен соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

1-1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(пп. 1-1 введен [приказом](#) Департамента социальной защиты населения Томской области от 17.10.2023 N 39)

2) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица участника отбора;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

6) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

7) участник отбора должен быть включен в Реестр поставщиков социальных услуг;

8) участник отбора должен быть зарегистрирован в качестве некоммерческой организации и предоставлять услуги по социальной реабилитации получателям социальных услуг;

9) у участника отбора должны быть финансовые, материально-технические, кадровые и информационные ресурсы, необходимые для достижения целей, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, информация о которых соответствует сведениям, содержащимся в Реестре поставщиков социальных услуг.

10. Участник отбора в сроки, установленные в объявлении, представляет в Департамент [заявку](#) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Томской областью;

2) оригиналы либо надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в [пункте 9](#) настоящего Порядка;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Поступившие заявки регистрируются Департаментом в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации.

Участник отбора вправе подать не более одной заявки в период проведения отбора.

Заявка и документы могут быть отозваны до окончания срока приема заявок и документов путем направления участником отбора письменного заявления в свободной форме в Департамент. Возврат отозванных заявки и документов осуществляется Департаментом в течение 3 рабочих дней со дня отзыва путем их вручения участнику отбора.

11. Департамент рассматривает заявку на предмет соответствия (несоответствия) требованиям, установленным в объявлении, в срок не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявки.

12. Проверка достоверности представленной участниками отбора информации осуществляется Департаментом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также из открытых источников.

13. По результатам рассмотрения заявки Департамент принимает решение о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении либо об отклонении заявки.

14. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в [пункте 9](#) настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка, требованиям к заявкам, установленным в объявлении;

3) недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

15. В случае принятия Департаментом решения об отклонении заявки участнику отбора направляется уведомление об отклонении заявки с указанием основания отклонения не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

16. Департамент в срок не позднее 3 рабочих дней после завершения проведения отбора:

1) размещает на официальном сайте Департамента (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале) информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

2) уведомляет в письменной форме участника отбора о прохождении отбора и необходимости представления документов для расчета размера субсидий в соответствии с [пунктом 21](#) настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

17. Победитель отбора, заключивший Соглашение (далее - получатель субсидии) на дату, указанную в [пункте 9](#) настоящего Порядка, должен соответствовать требованиям, указанным в [пункте 9](#) настоящего Порядка.

18. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие расходов, заявляемых к возмещению, цели предоставления субсидии, установленной [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

2) соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в [пункте 9](#) настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

19. Документы, представляемые получателем субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в [пункте 9](#) настоящего Порядка, предусмотрены в [пункте 10](#) настоящего Порядка.

20. Для получения субсидии получатель субсидии в сроки, предусмотренные Соглашением, предоставляет в Департамент следующие документы:

1) договор(ы) о предоставлении социальных услуг с получателем(ми) социальных услуг;

2) [акт\(ы\)](#) сдачи-приемки оказанных услуг по социальной реабилитации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) документ(ы), подтверждающий(е) оплату услуг по социальной реабилитации получателем социальных услуг, в случае предоставления услуг по социальной реабилитации получателю(ям) социальных услуг за частичную плату;

4) [Справку-расчет](#) субсидии на возмещение затрат некоммерческим организациям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Томской области, в связи с оказанием услуг по социальной реабилитации больным наркоманией по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

21. Департамент:

1) заключает Соглашение с получателем субсидии в сроки, предусмотренные в объявлении;

2) производит расчет размера субсидии в соответствии с [пунктами 23, 24](#) настоящего Порядка; (пп. 2 в ред. [приказа](#) Департамента социальной защиты населения Томской области от 17.10.2023 N 39)

3) принимает решение в сроки, предусмотренные Соглашением, о предоставлении субсидии

либо об отказе в предоставлении субсидии в форме распоряжения Департамента;

4) направляет получателю субсидии копию решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в сроки, предусмотренные Соглашением;

5) перечисляет средства субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в Соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

(пп. 5 в ред. [приказа](#) Департамента социальной защиты населения Томской области от 17.10.2023 N 39)

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов, указанных в [пункте 20](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) таких документов;

(пп. 1 в ред. [приказа](#) Департамента социальной защиты населения Томской области от 17.10.2023 N 39)

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в [пункте 9](#) настоящего Порядка;

4) несоответствие форм социального обслуживания и видов социальных услуг по ИППСУ фактически оказанным социальным услугам получателю социальных услуг;

5) отсутствие согласия получателя субсидии на заключение Соглашения;

6) наличие арифметических ошибок в документах, предусмотренных [пунктом 20](#) настоящего Порядка.

(пп. 6 в ред. [приказа](#) Департамента социальной защиты населения Томской области от 17.10.2023 N 39)

Проверка достоверности представленной получателем субсидии информации осуществляется посредством использования сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также из открытых источников.

23. Размер субсидии определяется Департаментом согласно утвержденным Департаментом тарифам на социальные услуги, разработанным на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, и равен разнице между стоимостью социальных услуг, предоставленных в объеме, определенном ИППСУ, и суммой, оплаченной получателем социальных услуг получателю субсидии за предоставленные услуги по социальной реабилитации.

24. В случае если фактический объем услуг по социальной реабилитации, предоставленных получателю социальных услуг, меньше объема услуг, установленных ИППСУ, размер субсидии определяется исходя из фактического объема предоставленных услуг с учетом суммы, оплаченной получателем социальных услуг получателю субсидии за предоставленные услуги по социальной реабилитации.

25. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение включается условие о согласии получателя субсидии на осуществление

проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Соглашение, дополнительные соглашения к нему, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Томской области.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение заключается при наличии одного из следующих условий:

1) изменение платежных реквизитов любой из сторон Соглашения. Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня письменного уведомления сторон Соглашения;

2) изменение ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств. В этом случае дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидий письменного уведомления от Департамента;

3) необходимость приведения Соглашения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Томской области. Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня письменного уведомления сторон Соглашения;

4) установление Департаментом форм дополнительной отчетности в соответствии с [абзацем вторым пункта 32](#) настоящего Порядка. Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня письменного уведомления сторон Соглашения.
(в ред. [приказа](#) Департамента социальной защиты населения Томской области от 17.10.2023 N 39)

При недостижении согласия по новым условиям сторонами заключается дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Направление получателю субсидии проекта дополнительного соглашения к Соглашению, его подписание сторонами осуществляются в порядке и сроки, предусмотренные настоящим пунктом.

26. Результатом предоставления субсидии является организация получателем субсидии предоставления услуг по социальной реабилитации получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ и на основании договоров о предоставлении социальных услуг (далее - результат).

27. Показателями, необходимыми для достижения значений результата (далее - показатели), является численность получателей социальных услуг, обслуженных получателем субсидий.

Значение показателя устанавливается в Соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, ответственность за их нарушение

28. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. В случае несоблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом или органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата

предоставления субсидии Департамент в течение 30 рабочих дней с даты выявления таких случаев направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в областной бюджет (далее - требование) в полном объеме.

30. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в случае нарушения получателем субсидий условий предоставления субсидии, установленных в [пункте 14](#) настоящего Порядка.

В течение 20 рабочих дней с даты получения письменного требования о возврате субсидии получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

31. В случае отказа получателем субсидии от добровольного возврата субсидии бюджетные средства подлежат взысканию Департаментом в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 3 месяцев с даты получения Департаментом от получателя субсидии отказа от возврата субсидии.

В случае неполучения Департаментом от получателя субсидии добровольного возврата субсидии или ответа с мотивированным отказом от возврата субсидии в срок, установленный настоящим пунктом, субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 4 месяцев с даты направления Департаментом получателю субсидии письменного уведомления о возврате субсидии в областной бюджет.

5. Требования к отчетности

(введен [приказом](#) Департамента социальной защиты населения
Томской области от 17.10.2023 N 39)

32. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении результата и показателей, указанных в [пунктах 26, 27](#) настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются в Соглашении. При этом отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется получателем субсидии не реже 1 раза в квартал.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

33. Отчетность о достижении результата и показателей, указанных в [пунктах 26, 27](#) настоящего Порядка, рассматривается Департаментом ежеквартально в течение 30 дней со дня ее представления получателем субсидии.

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидии на возмещение затрат некоммерческим
организациям, включенным в реестр поставщиков социальных
услуг Томской области, в связи с оказанием услуг
по социальной реабилитации больным наркоманией

(в ред. приказа Департамента социальной защиты населения Томской области
от 17.10.2023 N 39)

Форма

Начальнику Департамента социальной
защиты населения Томской области

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

от

(фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) руководителя
некоммерческой организации)

Заявка

на участие в отборе получателей субсидии на возмещение затрат
некоммерческим организациям, включенным в реестр поставщиков социальных
услуг Томской области, в связи с оказанием услуг по социальной реабилитации
больным наркоманией

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным
законом от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального
обслуживания граждан в Российской Федерации" прошу рассмотреть заявку на
участие в отборе получателей субсидии из областного бюджета на возмещение
затрат некоммерческим организациям, включенным в реестр поставщиков
социальных услуг Томской области, в связи с оказанием услуг по социальной
реабилитации больным наркоманией, признанным нуждающимися в социальном
обслуживании (далее - субсидия),

(Наименование некоммерческой организации
(полное и сокращенное))

Сообщаю сведения, относящиеся к _____ :
(Наименование некоммерческой
организации)

Адрес (место нахождения) : _____

Номера телефонов, факс, адрес электронной почты: _____

Номер, дата и орган государственной регистрации: _____

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)/код причины постановки на учет
(КПП) :

Основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов
экономической деятельности (ОКВЭД) : _____

Банковские реквизиты:

Наименование банка: _____

Расчетный счет: _____

Корреспондентский счет банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК) : _____

1. Настоящим подтверждаю, что _____
(Наименование некоммерческой организации)

соответствует следующим требованиям:

1) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов,
страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в
соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной
бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в
соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная
(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской
областью;

3) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

5) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на возмещение поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Томской области, предоставляющих услуги получателям социальных услуг из числа совершеннолетних граждан, не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), затрат понесенных в связи с предоставлением социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг бесплатно либо за частичную плату гражданам, имеющим на это право в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

7) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

8) состоит в реестре поставщиков социальных услуг Томской области, предоставляющих услуги получателям социальных услуг из числа совершеннолетних граждан;

9) зарегистрирован в качестве некоммерческой организации и предоставляет услуги по социальной реабилитации больным наркоманией, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, на территории Томской области;

10) имеет ресурсы (финансовые, материально-технические, кадровые и информационные), необходимые для оказания услуг по социальной реабилитации признанным нуждающимися в социальном обслуживании больным наркоманией в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, информация о которых соответствует сведениям, содержащимся в Реестре поставщиков социальных услуг.

Все сведения и документы, представленные с целью получения субсидий, являются подлинными и достоверными.

На проверку и обработку информации, предусмотренной настоящей заявкой, согласен.

На осуществление проверок Департаментом социальной защиты населения Томской области соблюдения

(Наименование некоммерческой организации)

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного

финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации согласен.

2. Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об отборе, о подаваемой заявке, иной информации об отборе, связанной с участием в отборе на предоставление субсидии на возмещение некоммерческим организациям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Томской области, предоставляющим услуги получателям социальных услуг из числа совершеннолетних граждан, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по социальной реабилитации больным наркоманией, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Приложения:

1. _____

Приложения: на ___ л. в 1 экз.

Руководитель _____
(Наименование некоммерческой организации)

(Число, месяц, год)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидии на возмещение затрат некоммерческим
организациям, включенным в реестр поставщиков социальных
услуг Томской области, в связи с оказанием услуг
по социальной реабилитации больным наркоманией

Форма

Акт
сдачи-приемки оказанных услуг по социальной реабилитации
за _____ 20__ г.
(месяц)

"__" _____ 20__ г.

№ _____

К приложению от _____ № ___ к договору о предоставлении социальных услуг Получателю социальных услуг (Заказчику), признанному нуждающимся в предоставлении социальных услуг в соответствии с пунктом № ___ [части первой статьи 15](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации"

(Наименование некоммерческой организации)

предоставлены следующие социальные услуги:

Наименование	Условия оплаты	Количество	Стоимость	Сумма платы за
--------------	----------------	------------	-----------	----------------

		социальных услуг (ед.)	программой предоставле ния социальных услуг (руб.) (гр. 5 = гр. 3 x гр. 4)		= гр. 3 x гр. 6)	получат елей социаль ных услуг (руб.)	

<*> В случае если гр. 6 <= гр. 4, то размер субсидии рассчитывается по формуле гр. 9 = гр. 7 - гр. 8.

Руководитель

(Подпись) (Расшифровка подписи) (Число, месяц, год)

Главный бухгалтер

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Начальник ДСЗН ТО

(подпись) (Расшифровка подписи)

Расчет проверил

(должность) (подпись) (Расшифровка подписи)

(Число, месяц, год)