

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 августа 2023 г. N 381а

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ, СТРАДАЮЩИМ ОНКОЛОГИЧЕСКИМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ, НУЖДАЮЩИМСЯ ПО МЕДИЦИНСКИМ ПОКАЗАНИЯМ В АВИАПЕРЕЛЕТЕ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Томской области
от 05.02.2024 N 29а)

В соответствии со [статьей 15-1](#) Закона Томской области от 10 сентября 2003 года N 109-ОЗ "О социальной поддержке инвалидов в Томской области" постановляю:

1. Установить [Порядок](#) предоставления материальной помощи детям-инвалидам, страдающим онкологическими заболеваниями, нуждающимся по медицинским показаниям в авиаперелете, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) [постановление](#) Администрации Томской области от 18.02.2015 N 46а "Об утверждении Порядка предоставления материальной помощи детям-инвалидам, страдающим онкологическими заболеваниями, нуждающимся по медицинским показаниям в авиаперелете" ("Собрание законодательства Томской области", 2015, N 2/2 (117));

2) [постановление](#) Администрации Томской области от 20.02.2016 N 52а "О внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 18.02.2015 N 46а" ("Собрание законодательства Томской области", 2016, N 3/1 (142));

3) [постановление](#) Администрации Томской области от 28.12.2017 N 474а "О внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 18.02.2015 N 46а" ("Собрание законодательства Томской области", 2018, N 1/1 (186));

4) [постановление](#) Администрации Томской области от 12.08.2019 N 294а "О внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 18.02.2015 N 46а" ("Собрание законодательства Томской области", 2019, N 8/2 (225));

5) [пункт 3](#) постановления Администрации Томской области от 29.06.2020 N 297а "О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области" ("Собрание законодательства Томской области", 2020, N 07/1 (246)).

3. Департаменту социальной защиты населения Томской области обеспечить разъяснение настоящего постановления в средствах массовой информации в течение десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по социальной политике.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ,
СТРАДАЮЩИМ ОНКОЛОГИЧЕСКИМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ, НУЖДАЮЩИМСЯ
ПО МЕДИЦИНСКИМ ПОКАЗАНИЯМ В АВИАПЕРЕЛЕТЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Томской области
от 05.02.2024 N 29a)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления материальной помощи детям-инвалидам, страдающим онкологическими заболеваниями, нуждающимся по медицинским показаниям в авиаперелете (далее - материальная помощь детям-инвалидам), направляемым в установленном законодательством порядке в медицинские организации, расположенные за пределами Томской области, на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи, в том числе с сопровождающим лицом, и не имеющим права на бесплатный проезд авиационным транспортом в соответствии с федеральным законодательством, а также основания отказа в предоставлении материальной помощи.

2. Предоставление материальной помощи детям-инвалидам осуществляется через подведомственные Департаменту социальной защиты населения Томской области учреждения - центры социальной поддержки населения (далее - уполномоченное учреждение) по месту жительства ребенка-инвалида.

3. Информация о предоставлении гражданам мер социальной поддержки по оказанию материальной помощи детям-инвалидам размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" в порядке, установленном действующим законодательством.

(п. 3 в ред. постановления Администрации Томской области от 05.02.2024 N 29a)

2. Предоставление материальной помощи детям-инвалидам

4. Для предоставления материальной помощи детям-инвалидам родитель (законный представитель) ребенка-инвалида (далее - заявитель) представляет в уполномоченное учреждение следующие документы:

- 1) **заявление** о предоставлении материальной помощи ребенку-инвалиду по форме согласно

приложению к настоящему Порядку;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность сопровождающего ребенка-инвалида лица (если сопровождающее ребенка-инвалида лицо не является заявителем);

4) копию свидетельства о рождении ребенка-инвалида или паспорта ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет;

5) копию решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна или копию договора об осуществлении опеки или попечительства (если заявитель является опекуном (попечителем));

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя;

7) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности ребенку-инвалиду, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов");

8) копию направления или талона на оказание высокотехнологичной медицинской помощи ребенку-инвалиду в медицинскую организацию, расположенную за пределами Томской области, выданного по форме и в порядке, установленном федеральным законодательством;

9) копию направления ребенка-инвалида в медицинские организации за пределы Томской области на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию, выданного по форме и в порядке, установленном [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 N 255 "О Порядке оказания первичной медико-санитарной помощи гражданам, имеющим право на получение набора социальных услуг";

10) копии авиабилетов на ребенка-инвалида и заявителя или сопровождавшее ребенка-инвалида лицо (в случае состоявшейся поездки) либо документ, выданный транспортной организацией, осуществляющей авиаперевозки, о стоимости авиабилетов экономического класса на дату обращения заявителя (в случае предстоящего перелета).

5. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных заявителем в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка документах, осуществляется уполномоченным учреждением с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Личность заявителя устанавливается в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Копии документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляются с предъявлением оригиналов для сверки.

7. Документы, представляемые в форме электронного документа, порядок оформления которого определен [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов", направляются в уполномоченное учреждение с использованием информационно-

телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>.

8. Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные **подпунктами 4) - 6) пункта 4** настоящего Порядка.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных **подпунктами 4) - 6) пункта 4** настоящего Порядка, уполномоченное учреждение в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, предусмотренных **подпунктами 1) - 3), 7) - 10) пункта 4** настоящего Порядка, запрашивает документы, предусмотренные **подпунктами 4) - 6) пункта 4** настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органе, осуществляющем пенсионное и социальное обеспечение, органе опеки и попечительства.

9. Основаниями для отказа в предоставлении материальной помощи ребенку-инвалиду является непредставление документов, предусмотренных **подпунктами 1) - 3), 7) - 10) пункта 4** настоящего Порядка.

10. Решение о предоставлении материальной помощи ребенку-инвалиду или решение об отказе в предоставлении материальной помощи ребенку-инвалиду принимается уполномоченным учреждением в течение десяти рабочих дней со дня поступления в уполномоченное учреждение документов, предусмотренных **пунктами 1) - 3), 7) - 10) пункта 4** настоящего Порядка.

11. О принятом решении о предоставлении материальной помощи ребенку-инвалиду или решении об отказе в предоставлении материальной помощи ребенку-инвалиду уполномоченное учреждение направляет заявителю уведомление способом, указанным в заявлении, в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия уполномоченным учреждением решения о предоставлении материальной помощи ребенку-инвалиду или решения об отказе в предоставлении материальной помощи ребенку-инвалиду.

12. Выплата материальной помощи ребенку-инвалиду осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным учреждением решения о предоставлении материальной помощи ребенку-инвалиду посредством перечисления денежных средств на счет заявителя в кредитной организации, через оператора почтовой связи либо иным способом, предусмотренным в заявлении, по выбору заявителя.

Приложение
к Порядку
предоставления материальной помощи детям-инвалидам,
страдающим онкологическими заболеваниями, нуждающимся
по медицинским показателям в авиаперелете

Форма

Руководителю _____
(Наименование уполномоченного
учреждения)
от _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии) заявителя)
место жительства _____
дата рождения _____
гражданство _____
