

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 декабря 2007 г. N 206а

**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ ПРОЕЗДА СТУДЕНТОВ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 28.04.2009 [N 82а](#), от 30.12.2010 [N 290а](#), от 08.08.2012 [N 299а](#),
от 06.09.2012 [N 342а](#), от 05.04.2013 [N 136а](#), от 29.11.2013 [N 500а](#),
от 17.09.2014 [N 346а](#), от 22.12.2014 [N 497а](#), от 05.05.2015 [N 150а](#),
от 29.01.2016 [N 30а](#), от 13.01.2017 [N 2а](#), от 21.06.2017 [N 220а](#),
от 26.12.2017 [N 467а](#), от 29.03.2018 [N 132а](#), от 19.04.2021 [N 145а](#),
от 05.02.2024 [N 29а](#), от 10.07.2024 [N 271а](#), от 19.09.2025 [N 427а](#))

В соответствии с [Законом](#) Томской области от 12 августа 2013 года N 149-ОЗ "Об образовании в Томской области" постановляю:

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.11.2013 N 500а)

1. Определить [Порядок](#) предоставления мер социальной поддержки по оплате проезда студентов из малоимущих семей согласно приложению к настоящему постановлению.

(п. 1 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 19.09.2025 N 427а)

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Томской области:

от 02.08.2006 [N 96а](#) "О социальной поддержке учащихся и студентов, обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории Томской области, по оплате проезда" ("Собрание законодательства Томской области", N 8(13) от 31.08.2006);

от 27.09.2006 [N 118а](#) "О внесении изменения в постановление Администрации Томской области от 02.08.2006 N 96а" ("Собрание законодательства Томской области", N 10(15) от 31.10.2006).

3. Департаменту по информационной политике и работе с общественностью Администрации Томской области (Никифоров) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2008 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по социальной политике.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136а](#), от 26.12.2017 [N 467а](#))

Губернатор
Томской области
В.М.КРЕСС

Определен
постановлением
Администрации Томской области
от 29.12.2007 N 206а

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ
ПРОЕЗДА СТУДЕНТОВ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 28.04.2009 N 82а, от 30.12.2010 N 290а, от 08.08.2012 N 299а,
от 06.09.2012 N 342а, от 05.04.2013 N 136а, от 29.11.2013 N 500а,
от 17.09.2014 N 346а, от 22.12.2014 N 497а, от 05.05.2015 N 150а,
от 29.01.2016 N 30а, от 13.01.2017 N 2а, от 21.06.2017 N 220а,
от 26.12.2017 N 467а, от 29.03.2018 N 132а, от 19.04.2021 N 145а,
от 05.02.2024 N 29а, от 10.07.2024 N 271а, от 19.09.2025 N 427а)

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления мер социальной поддержки по оплате проезда студентов из проживающих на территории Томской области малоимущих семей, проходящих обучение по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования (далее - Порядок).

(п. 1 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 17.09.2014 N 346а)

2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется в форме денежной компенсации за счет средств областного бюджета части расходов на проезд:

студентам из проживающих на территории Томской области малоимущих семей, проходящим обучение по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами границ муниципальных образований по месту проживания их семей и в пределах территории Томской области, - в размере 50 процентов фактических расходов на проезд до места жительства и обратно по территории Томской области железнодорожным транспортом дальнего следования, водным транспортом по транспортным маршрутам (включая переправы) на расстоянии свыше 50 километров, а также автомобильным транспортом по межмуниципальным междугородным маршрутам, а при отсутствии указанных видов транспортных сообщений - воздушным транспортом, но не более двух раз в год;

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 17.09.2014 N 346а)

студентам из проживающих на территории Томской области малоимущих семей, проходящим обучение по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами границ населенного пункта по месту проживания их семей и в пределах территории Томской области, пользующимся железнодорожным транспортом пригородного следования, водным транспортом по транспортным маршрутам (включая переправы) на расстоянии до 50 километров, автомобильным транспортом по муниципальным пригородным и междугородным маршрутам и межмуниципальным пригородным маршрутам, - в размере фактических расходов на проезд до места жительства и обратно, но не более двух поездок

в месяц, в течение учебного года.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 17.09.2014 N 346a)

(п. 2 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.11.2013 N 500a)

3. Для получения денежной компенсации лица, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка (далее - заявитель), представляют в подведомственные Департаменту социальной защиты населения Томской области областные государственные казенные учреждения центры социальной поддержки населения муниципальных образований Томской области (далее - уполномоченное учреждение) по месту нахождения образовательной организации следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 19.09.2025 N 427a)

1) заявление в письменной форме на получение денежной компенсации (форма [заявления](#) прилагается);

Заявитель вправе при заполнении заявления использовать копию образца заявления, а при подаче заявления использовать печатную копию бланка заявления, размещенные на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru/;

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 30.12.2010 N 290a; в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 13.01.2017 N 2a)

2) копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
(в ред. постановлений Администрации Томской области от 29.11.2013 [N 500a](#), от 05.05.2015 [N 150a](#))

3) проездные документы;

4) исключен. - [Постановление](#) Администрации Томской области от 21.06.2017 N 220a;

5) справку образовательной организации, подтверждающую факт обучения в государственной образовательной организации по очной форме на текущий учебный год. Справка считается действительной при предъявлении в уполномоченное учреждение в течение шести месяцев со дня выдачи указанной в настоящем подпункте справки;

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136a](#), от 29.11.2013 [N 500a](#), от 19.09.2025 [N 427a](#))

6) документ, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС).

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 19.04.2021 [N 145a](#), от 19.09.2025 [N 427a](#))

3.1. Заявитель вправе предоставить СНИЛС в соответствии с действующим законодательством по собственной инициативе.

При непредставлении заявителем СНИЛС уполномоченное учреждение в течение двух рабочих дней со дня подачи документов, предусмотренных [пунктом 3](#) настоящего Порядка, запрашивает СНИЛС в порядке межведомственного электронного взаимодействия в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение.

(п. 3.1 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 19.09.2025 N 427a)

3.2. Документы, указанные в [пункта 3](#) настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем в уполномоченное учреждение с использованием электронных носителей и (или) информационно-коммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и Федерального [закона](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" следующими способами:

лично или через представителя при посещении уполномоченного учреждения;

посредством единого портала государственных и муниципальных услуг;

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

(пп. 3.2 введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 10.07.2024 N 271а)

4. Решение о назначении денежной компенсации либо отказе в назначении денежной компенсации принимается руководителем уполномоченного учреждения не позднее десяти рабочих дней со дня обращения заявителя в уполномоченное учреждение. Днем обращения за денежной компенсацией считается день приема уполномоченным учреждением заявления с документами, указанными в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136а](#), от 19.09.2025 [N 427а](#))

Решение о назначении денежной компенсации содержит наименование уполномоченного учреждения; номер и дату принятия решения; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя; наименование образовательной организации; основание получения денежной компенсации; размер денежной компенсации и период, за который выплачивается денежная компенсация. Решение о назначении денежной компенсации подписывается руководителем и заверяется печатью уполномоченного учреждения.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136а](#), от 29.11.2013 [N 500а](#), от 19.09.2025 [N 427а](#))

Решение об отказе в назначении денежной компенсации содержит наименование уполномоченного учреждения; номер и дату принятия решения; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя; основание отказа и порядок обжалования решения об отказе в назначении денежной компенсации. Решение об отказе в назначении денежной компенсации подписывается руководителем и заверяется печатью уполномоченного учреждения.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 05.04.2013 [N 136а](#), от 29.11.2013 [N 500а](#), от 19.09.2025 [N 427а](#))

Основаниями для отказа в назначении денежной компенсации являются:

1) обращение за денежной компенсацией лиц, не обладающих правом на получение денежной компенсации в соответствии с [пунктом 1](#) Порядка;

2) непредставление документов, предусмотренных [подпунктами 1\) - 5\) пункта 3](#) Порядка; (пп. 2 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.03.2018 N 132а)

3) истечение срока действия документа, предусмотренного [подпунктом 5\) пункта 3](#) Порядка. (пп. 3 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 29.03.2018 N 132а)

Решение об отказе в назначении денежной компенсации вручается заявителю лично или направляется через организации почтовой связи в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе в назначении денежной компенсации.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 08.08.2012 [N 299а](#), от 22.12.2014 [N 497а](#), от 19.09.2025 [N 427а](#))

Споры по вопросам назначения денежной компенсации разрешаются Департаментом социальной защиты населения Томской области или в ином порядке в соответствии с действующим законодательством.

(п. 4 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 28.04.2009 N 82а)

5. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления на счета получателей в кредитных организациях, через организации почтовой связи либо другим способом, предусмотренным действующим законодательством, по выбору заявителя.

(п. 5 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 05.04.2013 N 136а)

6. Денежная компенсация назначается и выплачивается за текущий учебный год.

Назначение и выплата денежной компенсации за истекший учебный год производится при условии, если обращение за денежной компенсацией последовало в течение шести месяцев со дня осуществления проезда.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 28.04.2009 N 82a)

7. Студентам, имеющим право на получение льготного проезда или денежной выплаты на проезд по аналогичным транспортным сообщениям и маршрутам на основании других федеральных или областных законов, предоставляется право выбора меры социальной поддержки по проезду по одному из оснований.

(в ред. постановлений Администрации Томской области от 28.04.2009 [N 82a](#), от 29.11.2013 [N 500a](#))

8. Финансирование расходов по выплате и доставке денежной компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета.

9. Информация о предоставлении денежной компенсации размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" в порядке, установленном действующим законодательством.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 05.02.2024 N 29a)

Приложение
к Порядку
предоставления мер социальной поддержки по оплате
проезда студентов из малоимущих семей

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области
от 19.09.2025 N 427a)

Форма

Руководителю

(Наименование уполномоченного учреждения)
от _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) заявителя)
учащегося (студента), обучающегося по очной
форме, _____

(Наименование образовательной
организации)

адрес регистрации по месту пребывания

адрес регистрации по месту жительства

дата рождения _____
документ, удостоверяющий личность: серия _____
номер _____

кем выдан

дата выдачи _____ телефон _____

Заявление

Прошу предоставить денежную компенсацию, предусмотренную [Законом](#) Томской области от 12 августа 2013 года N 149-ОЗ "Об образовании в Томской области", по оплате проезда по маршруту _____ за период _____

Выплату денежной компенсации прошу производить через (нужное подчеркнуть):

1) организацию почтовой связи _____;
(Номер почтового отделения)

2) кредитную организацию
Реквизиты банковского счета _____
в отделении N _____ филиала N _____

3) иным способом, предусмотренным действующим законодательством
(указать способ выплаты)

К заявлению прилагаются (нужное отметить "V"):

1. Проездные документы _____
2. Справка о дате зачисления ребенка на воспитание в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо справка о дате зачисления ребенка на обучение в областную государственную профессиональную образовательную организацию _____
3. _____
4. _____
5. _____

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: "___" _____ 20__ г. Специалист _____ (_____) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста, подпись)

Входящая дата в уполномоченное учреждение "___" _____ 20__ г.
(При регистрации заявления участковым специалистом)

-----линия отреза-----

Расписка-уведомление о приеме документов на _____ листах.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: __ _____ 20__ г.

Специалист _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста, подпись)
